



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

**INDUSTRIA, COMERCIO  
Y MIPYMES**

**INFORME DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL  
PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)  
Enero – Marzo 2024**

**Santo Domingo, D.N.  
Abril 2024**

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. RESUMEN EJECUTIVO .....	4
3. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.....	5
Misión.....	5
Visión .....	5
Valores.....	5
3.1 ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO .....	6
3.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS MICM.....	7
4 ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL POA A NIVEL GENERAL .....	8
5 ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO POR ÁREAS .....	9
5.1 Viceministerio de Desarrollo Industrial .....	9
5.2 Viceministerio de Fomento A Las Micro, Pequeña Y Mediana Empresa .....	12
5.3 Viceministerio de Zonas Francas Y Regímenes Especiales.....	16
5.4 Viceministerio de Comercio Interno.....	20
5.5 Viceministerio de Comercio Exterior.....	25
5.6 Fortalecimiento Institucional.....	27
6 AVANCE ANUAL .....	46
7 RECOMENDACIONES GENERALES.....	69

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (MICM), presenta el resultado de las ejecutorias de los productos y metas programadas por la institución para el periodo enero – marzo 2024.

El propósito de este documento es orientar a las autoridades del MICM y a los demás grupos de interés, sobre el nivel de cumplimiento de las metas programadas para el año, asociadas al logro de la estrategia institucional, y que permita servir de insumo para la toma de decisiones.

Este documento se estructura en cinco partes: i) marco estratégico institucional, ii) análisis del cumplimiento del POA a nivel general, iii) análisis del desempeño por áreas, iv) avance anual, y v) recomendaciones.

Con relación a los aspectos metodológicos, cabe destacar que el cálculo del cumplimiento de las metas toma como mayor valor el 100% de la meta del producto, no considerando los valores excedentes para no desvirtuar el valor real del cumplimiento.

La calificación que mide el nivel de cumplimiento del POA se establece en base a la construcción del Índice de Eficacia del Cumplimiento (logro de metas), que se calcula en base a la sumatoria del promedio del logro de las metas alcanzadas por cada área. Dicha calificación se valora según la siguiente escala y semaforización: **0% - 74%** “No satisfactoria”; **75% - 85%** “Razonable”; **86% - 100%** “Satisfactoria”.

Las metas que indican N/A (No aplica), en las tablas de comportamiento de los productos de las diferentes áreas, no presenta programación para el cuarto trimestre, su monitoreo y evaluación fue realizado en periodos anteriores.

Las razones de desvío de las metas se incluyen conforme los riesgos asociados presentados por las áreas en la fase de recolección de la información.

## **2. RESUMEN EJECUTIVO**

El informe de monitoreo y evaluación del POA contempla el nivel de ejecución de las metas programadas por las áreas sustantivas y de fortalecimiento institucional del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (MICM) para el periodo enero - marzo 2024.

En sentido general, las áreas programaron un total de 131 metas en el POA para el 1er trimestre del año 2024, de estas, el 94.7% (124 metas) fueron completadas en un 100% o más; el restante 5.33% (7 metas) no llegaron a completar el 100% de lo programado, sin embargo, presentaron considerables niveles de ejecución.

**Con relación a la eficacia en el cumplimiento, que se mide a través del promedio de cumplimiento de las metas de cada área, a nivel general, en el trimestre analizado, el MICM obtuvo una calificación general satisfactoria de 99.68%.**

En lo que concierne al avance al cierre del primer trimestre 2024 de las metas programadas para todo el año, a nivel general el MICM ha avanzado en un 30%.

### **3. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL**

#### **Misión**

Impulsar el desarrollo de la industria, el comercio y las Mipymes, facilitando su crecimiento sostenible y la generación de empleos de calidad, mediante el diseño y ejecución de políticas públicas y la regulación eficiente de las actividades productivas, propiciando la competitividad de esos sectores.

#### **Visión**

Ser una institución referente nacional y regional en el diseño, formulación y ejecución de políticas, planes y programas; gestionando de manera eficiente, innovadora y transparente el fomento y regulación de los sectores de la industria, el comercio y las Mipymes, con un equipo integro, competente y altamente comprometido con el desarrollo del país.

#### **Valores**

- Compromiso Social
- Integridad
- Excelencia
- Trabajo en Equipo
- Innovación
- Transparencia

### 3.1 ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO

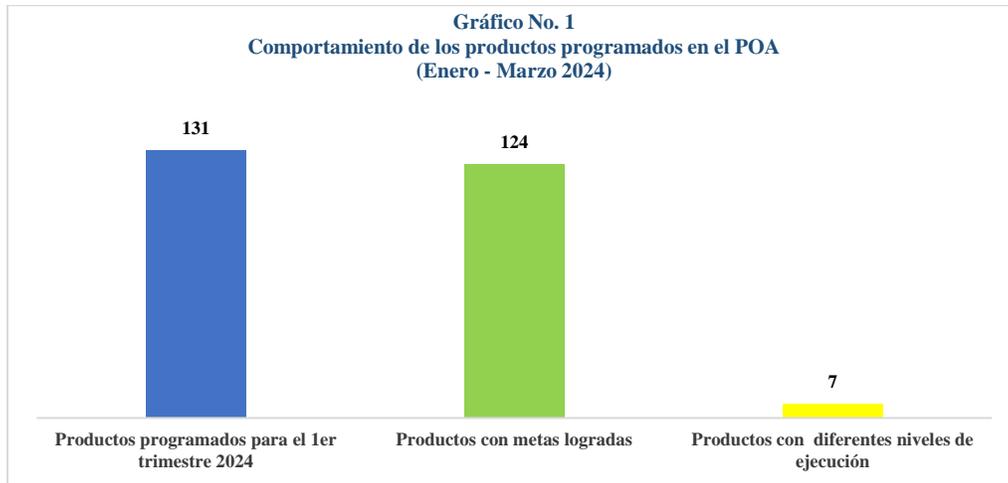
<b>TABLA No. 01</b>
<b>ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO DEL PEI MICM</b>
<b>VISIÓN DE LA END</b>
<p>República Dominicana es un país próspero, donde las personas viven dignamente, apegadas a valores éticos y en el marco de una democracia participativa que garantiza el Estado social y democrático de derecho y promueve la equidad, la igualdad de oportunidades, la justicia social, que gestiona y aprovecha sus recursos para desarrollarse de forma innovadora, sostenible y territorialmente equilibrada e integrada y se inserta competitivamente en la economía global.</p>
<b>EJE ESTRATÉGICO END</b>
<p><b>Eje No. 3:</b> Una economía territorial y sectorialmente integrada, innovadora, diversificada, plural, orientada a la calidad y ambientalmente sostenible, que crea y desconcentra la riqueza, genera crecimiento alto y sostenido con equidad y empleo digno, y que aprovecha y potencia las oportunidades del mercado local y se inserta de forma competitiva en la economía global.</p>
<b>OBJETIVOS GENERALES END DE MAYOR INCIDENCIA</b>
<p>3.1 Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible, con una estructura productiva que genera crecimiento alto y sostenido, con trabajo digno, que se inserta de forma competitiva en la economía global.</p> <p>3.2 Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible.</p> <p>3.3 Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social.</p> <p>3.4 Empleos suficientes y dignos.</p> <p>3.5 Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada, integrada competitivamente a la economía global y que aprovecha las oportunidades del mercado local.</p>

### 3.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS MICM

- 1 • Fomento y desarrollo de la cultura emprendedora y el emprendimiento
- 2 • Fomento del desarrollo empresarial integral de las Mipymes
- 3 • Fomento, regulación y fiscalización de la importación, comercialización y transporte de los combustibles
- 4 • Modernización de los patrones de consumo de combustibles hacia combustibles más limpios
- 5 • Fomento y regulación del desarrollo del mercado y el comercio interno
- 6 • Fomento del comercio exterior y la correcta administración de los acuerdos comerciales
- 7 • Fomento del desarrollo de las zonas francas
- 8 • Promoción del desarrollo de los regímenes especiales
- 9 • Fomento del desarrollo de los sectores productivos y la industrialización
- 10 • Fortalecimiento y desarrollo institucional del MICM

## 4 ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL POA A NIVEL GENERAL

El Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes, a través de sus diferentes áreas, programó un total de 131 metas en el POA para el periodo enero - marzo 2024, de estas, el 94.7% (124 metas) fueron completadas en un 100% o más; el restante 5.3% (7 metas) no llegaron a completar el 100% de lo programado, sin embargo, presentaron considerables niveles de ejecución.



Fuente: Matrices de monitoreo y evaluación del 1er trimestre POA 2024.-

**Con relación a la eficacia en el cumplimiento, para el periodo enero - marzo 2024 el MICM obtuvo una calificación general satisfactoria de un 99.68%.**

Los productos programados para el período contemplan en términos generales productos y servicios ofrecidos por el MICM a oferta, tales como: capacitaciones, servicios de información, acompañamiento y asistencias técnicas; así como servicios a demanda de la ciudadanía, entre estos: otorgamiento de permisos y licencias, certificaciones de clasificación empresarial, autorizaciones, regulaciones, entre otros.

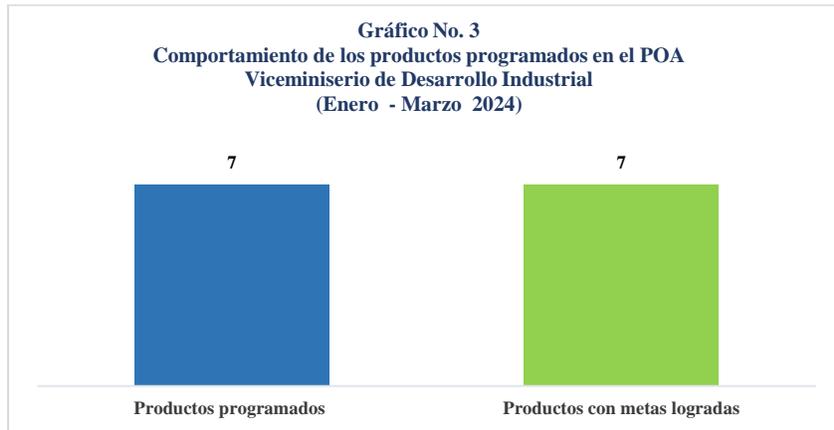


Fuente: Matrices de monitoreo y evaluación del 1er trimestre POA 2024.-

## 5 ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO POR ÁREAS

### 5.1 VICEMINISTERIO DE DESARROLLO INDUSTRIAL

Para el período enero - marzo 2024, el Viceministerio de Desarrollo Industrial programó metas en un total de 7 productos, las cuales, en su totalidad, fueron completadas en un 100% o más.



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024.-

Con relación a la eficacia en el cumplimiento, para el periodo enero - marzo 2024 **el Viceministerio de Desarrollo Industrial obtuvo una calificación satisfactoria de 100%.**



*Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024.-*

En la tabla No. 1, se presenta el comportamiento de los productos planificados por el Viceministerio de Desarrollo Industrial para el período enero - marzo 2024. Como parte de las ejecutorias del trimestre se destacan:

Emisión de 24 licencias del sello “Hecho en República Dominicana” lo que permitirá resaltar, rescatar, potenciar y distinguir lo hecho por las industrias de manufactura local e industrias de zonas francas de la República Dominicana; emisión de 3 informes de actualización del Directorio Manufacturero Local; lanzamiento del Plan de Transformación Digital de las Industrias de Manufactura Local 2024 – 2028; elaboración de documentos de interés con información analítica y comprensiva sobre el desempeño de la industria de manufactura local de República Dominicana entre los que se destaca un perfil económico sectorial y dos estudios del sector industrial; entre otras acciones de aporte al desarrollo industrial.

<b>Tabla No. 1</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Desarrollo Industrial</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
9.1.2 Certificación de revisión de planos de locales industriales	% de certificaciones emitidas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	25%	25%	100%
Licencias del sello "Hecho en República Dominicana" emitidas	% de licencias emitidas en función de la demanda y el cumplimiento de los requisitos	25%	25%	100%
9.2.1 Lanzamiento de la Estrategia de transformación digital para	Lanzamiento del Plan de Transformación Digital	1	1	100%

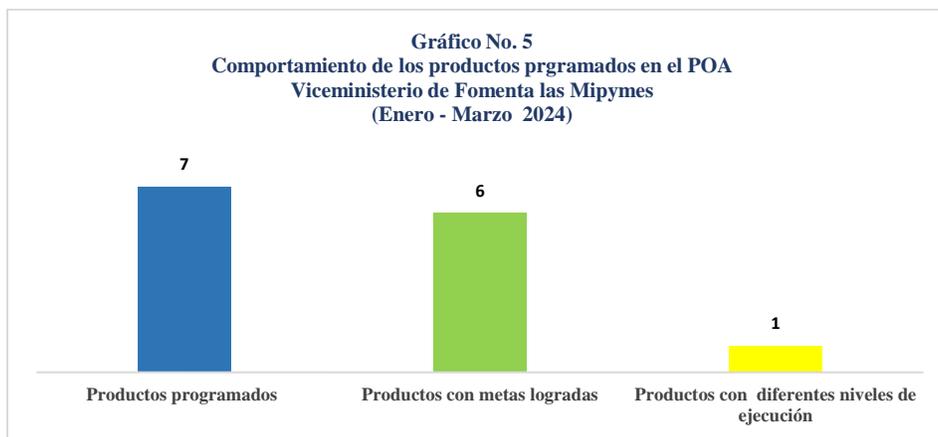
<b>Tabla No. 1</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Desarrollo Industrial</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
el sector manufacturero local				
9.2.2 Servicio de Autodiagnóstico Digital Avanzado (HADA-RD)	Informe de autodiagnósticos procesados	N/A	N/A	N/A
9.2.3 Programa de asistencia técnica en transformación digital	Industrias asistidas/acompañadas	N/A	N/A	N/A
9.4.1 Asistencia técnica a las industrias para la mejora de los procesos productivos	Industrias asistidas/acompañadas	N/A	N/A	N/A
Programa de Posicionamiento de Gremios Industriales	Gremios industriales asistidos	N/A	N/A	N/A
Programa Nacional de Capacitación para Mipymes industriales	Eventos de capacitación realizados	N/A	N/A	N/A
9.5.4 Actualización del Directorio Manufacturero Local	Actualización de los nuevos registros del DML	3	3	100%
9.6.2 Programa especializado de capacitación dirigido al sector industrial	Personas capacitadas en temas especializados de gestión, mejoras de procesos industriales, y calidad	N/A	N/A	N/A
9.6.4 Colaboración intersectorial para la implementación de la plataforma electrónica de comercialización de residuos	Estrategias identificadas	N/A	N/A	N/A
9.6.5 Proyecto de energía alternativa	Proyecto diseñado	N/A	N/A	N/A
Centro de Capacitación e Investigación del Plástico operando	% de implementación del programa del CCIP	N/A	N/A	N/A
9.9.1 Levantamiento diagnóstico de asistencias técnicas y capacitaciones	Documento de levantamiento realizado	N/A	N/A	N/A

<b>Tabla No. 1</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Desarrollo Industrial</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
requeridas por las industrias				
Representación ante la Comisión Técnica de Expertos del CODOCA	% de representación en función de las convocatorias	25%	25%	100%
Servicio de Información sobre el sector industrial	Estadísticas del sector de manufactura local actualizadas	3	3	100%
	Perfiles económicos sectoriales	1	1	
	Informes de monitoreo a la implementación del Decreto 31-22	1	1	
	Reporte de seguimiento de Coyuntura de la Manufactura Local	3	3	
	Estudios del sector industrial realizados	2	2	
	Reportes de monitoreo de las iniciativas del sector industrial	1	1	
	Documento de consulta y guía sobre las iniciativas en materia de economía industrial	N/A	N/A	
Autoevaluación de los controles internos del Viceministerio de Desarrollo Industrial	Autoevaluación realizada	1	1	100%

Fuente: Matrices de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Desarrollo Industrial.

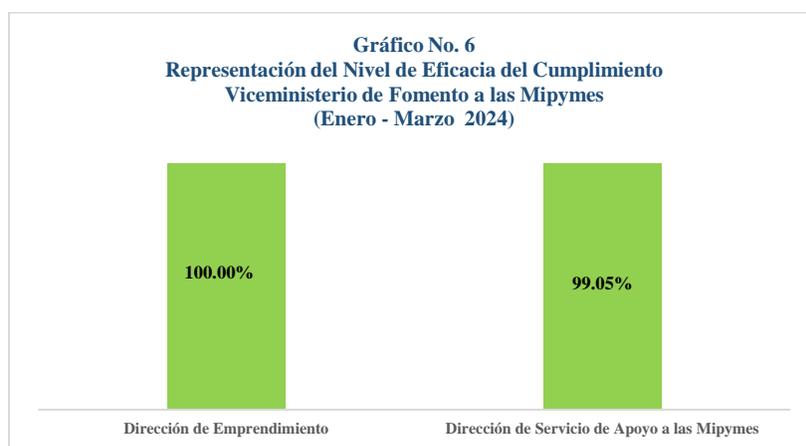
## 5.2 VICEMINISTERIO DE FOMENTO A LAS MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA

El Viceministerio de Fomento a las Mipymes, conformado por la Dirección de Emprendimiento y la Dirección de Servicios de Apoyo a las Mipymes, programó para el periodo enero - marzo 2024 un total de 7 metas; de las cuales, el 85.71% (6 metas) fueron completadas en un 100% o más; y el restante 14.29% (1 meta) no completó el 100% de lo programado, sin embargo, presentó un considerable nivel de ejecución.



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Vicepymes. –

En el gráfico No. 6 se presenta la eficacia del cumplimiento de las metas conforme las direcciones que componen el Viceministerio de Fomento a las Mipymes para el periodo enero - marzo 2024.

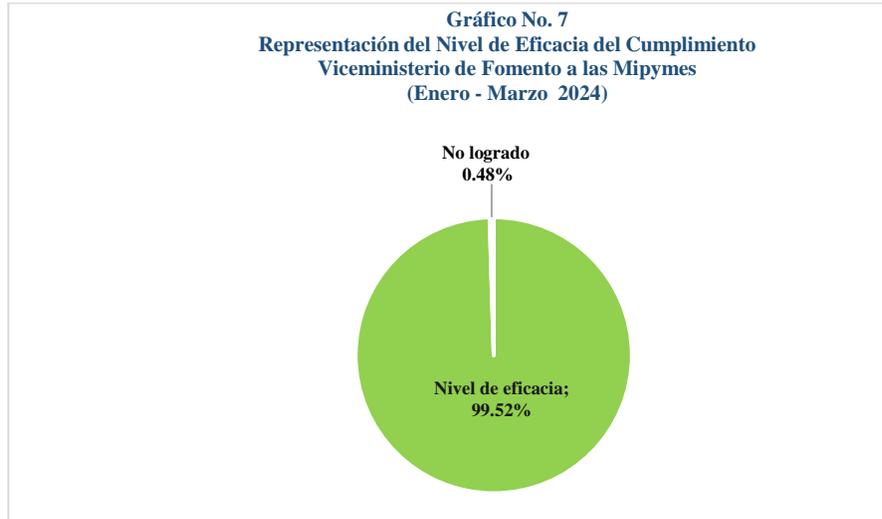


Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Vicepymes. –

De acuerdo con lo reflejado en el gráfico No. 6, se presentan los principales logros del trimestre para las direcciones que conforman el Viceministerio de Fomento a las Mipymes:

- Dirección de Emprendimiento:** 11 emprendedores asistidos técnicamente para el desarrollo de sus emprendimientos; 815 personas capacitadas a través del Programa Aprender para Emprender que se desarrolla en los centros educativos a nivel nacional; entre otras acciones a favor de los emprendedores.
- Dirección de Servicio de Apoyo a las Mipymes:** 694 micro, pequeños y medianos empresarios asistidos técnicamente; 2,227 personas capacitadas a través del programa especializado de capacitación dirigido a las Mipymes; entre otras acciones.

Con relación a la eficacia en el cumplimiento de las metas, para el periodo enero - marzo 2024 **el Viceministerio de Fomento a las Mipymes obtuvo una calificación general razonable de 99.52%.**



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Vicepymes.-

En la tabla No. 2, se presenta el comportamiento de las metas planificadas por las direcciones que conforman el Viceministerio de Fomento a las Mipymes para el período enero - marzo 2024.

<b>Tabla No. 2</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Fomento a las Mipymes</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
<b>Dirección de Emprendimiento</b>				
1.1.2 Ampliación y apoyo a la Red Nacional de Emprendimiento	Nuevas instituciones miembros de la Red	N/A	N/A	N/A
	Eventos de la Red Nacional de Emprendimiento apoyados	N/A	N/A	N/A
1.2.2 Programa de asistencia técnica a emprendedores	Emprendedores asistidos	10	11	100%
1.2.3 Programa de capacitación dirigido a emprendedores y	Personas capacitadas a través de los centros educativos	500	815	100%

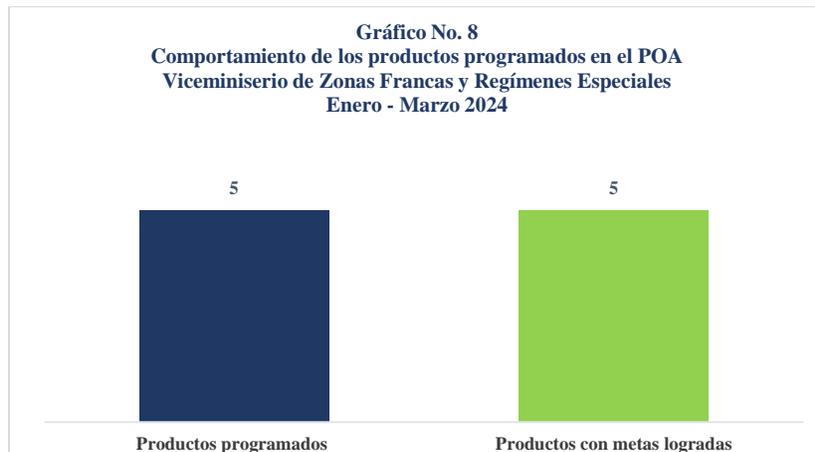
<b>Tabla No. 2</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Fomento a las Mipymes</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
potenciales emprendedores	Personas capacitadas a través del programa cultura emprendedora	N/A	N/A	
	Dominicanos y dominicanas de la diáspora capacitados	N/A	N/A	
1.7.1 Propuesta normativa socializada en el marco del 2do Congreso de Emprendimiento	Congreso de políticas públicas desarrollado	N/A	N/A	N/A
	Documento de Estrategia Nacional de Emprendimiento diseñado	N/A	N/A	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Emprendimiento	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Servicios de Apoyo a las Mipymes</b>				
Nuevo Portal de Creación de Empresas 24 horas implementado	Migración al nuevo portal de formalización	N/A	N/A	N/A
2.2.1 Procesos estandarizados para la gestión de los Centros Mipymes	Manual de políticas y procedimientos diseñado e implementado	N/A	N/A	N/A
2.2.3 Esquema de financiamiento de los Centros Mipymes redefinido	Elaboración e implementación de la política de financiamiento a la operatividad de los Centros Mipymes	N/A	N/A	N/A
2.3.1 Servicio de desarrollo empresarial de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas	Mipymes asistidas	473	694	96%
	Personas capacitadas	1,210	2,277	
	Formador de Formadores	35	31	
2.3.3 Apoyo a la promoción y articulación empresarial	Eventos realizados	2	3	100%
2.3.4 Servicio de Información sobre las Mipymes	Catálogo de artesanía	N/A	N/A	100%
	Informes analíticos sobre el sector Mipymes	1	1	
	Dashboard con las estadísticas del sector Mipymes	N/A	N/A	

<b>Tabla No. 2</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Fomento a las Mipymes</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	Informe de identificación de los trámites para la creación y gestión de Mipymes en la República Dominicana	N/A	N/A	
	Dashboard informativo sobre la gestión del Viceministerio de Fomento a las Mipymes	N/A	N/A	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Apoyo a las Mipymes	Autoevaluación realizada	1	1	100%

Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio Fomento a las Mipymes. -

### 5.3 VICEMINISTERIO DE ZONAS FRANCAS Y REGÍMENES ESPECIALES

El Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales programó para el primer trimestre del 2024 un total de 5 metas, las cuales en su totalidad fueron completadas en un 100%.



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales. -

Con relación a la eficacia en el cumplimiento de las metas, para el periodo enero - marzo 2024, **el Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales obtuvo una calificación satisfactoria de 100%.**

**Gráfico No. 9**  
**Representación del Nivel de Eficacia del Cumplimiento**  
**Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales**  
**(Enero - Marzo 2024)**



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 4to trimestre 2023 del Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales. -

En la tabla No. 3, se presenta el comportamiento de los productos planificados en el POA por el Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales para el período enero - marzo 2024.

Como parte de los entregables del trimestre se destacan: la participación en 4 eventos de promoción de inversiones en zonas francas, a saber: 1- Simposio Regional sobre Fuerza Laboral del sector de semiconductores, 2- Tercer Foro Internacional de Logística-Guatemala 2024, 3- Presentación del estudio de factibilidad sobre el potencial del país para participar en la cadena de valor de los semiconductores, y 4- Encuentro ADD sobre potencial de RD para expandir nuevas industrias y generar más empleos.

Dentro de las acciones realizadas por el viceministerio no contempladas en el Plan Operativo se destacan: la promoción de cursos gratis en el área de tecnología de semiconductores resultado del acercamiento con el sector académico y la industria para impulsar el desarrollo del capital humano en el país; la reunión de “Diálogo Consultivo para el crecimiento económico y las cadenas de suministro” celebrada en Punta Cana, Rep. Dom. como parte de las acciones en el marco de la Alianza para el Desarrollo en Democracia (ADD), la cual contó con la asistencia de representantes de los países miembros de ADD, del Consejo Empresarial de ADD y de organismos multilaterales tales como FDA, USAID, Banco Mundial, Banco Interamericano de Desarrollo, entre otros; y visita a 3 empresas en el marco del Programa Ruta Industrial.

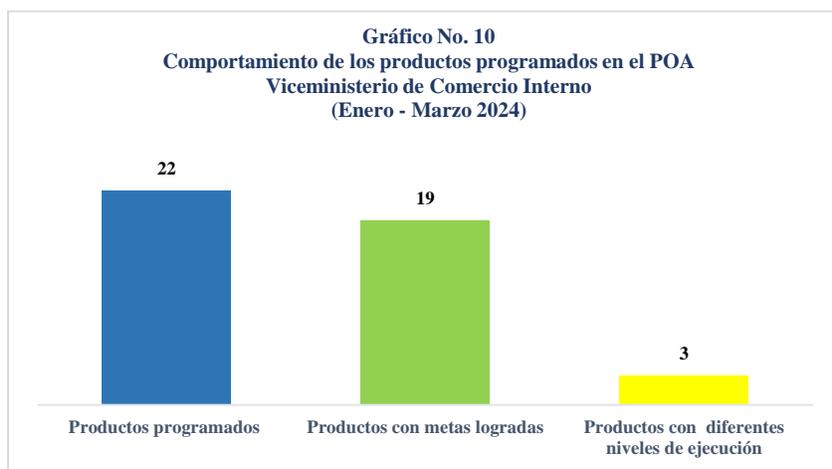
<b>Tabla No. 3</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
7.1.1 Herramienta de Categorización de Proveedores actualizada	Criterios incorporados	N/A	N/A	N/A
7.1.2 Desarrollo de programa de encadenamientos productivos	Empresas asistidas	N/A	N/A	N/A
7.5.4 Asistencia Técnica para el apoyo a las empresas del Sector Zona Franca	% de asistencias brindadas en función de la demanda	N/A	N/A	N/A
7.5.5 Promoción de inversiones en zonas francas	Eventos nacionales e internacionales	1	4	100%
Estudio Mujeres en Zonas Francas	Estudio elaborado	N/A	N/A	N/A
Estudios de necesidades de talento en zonas francas	Estudio elaborado	N/A	N/A	N/A
Campaña Zonas Francas 360 desarrollada	Centros educativos impactados	N/A	N/A	N/A
Elaboración de perfiles e infografías sectoriales bajo el régimen de zonas francas	Informes de perfiles sectoriales e infografías (en inglés y español)	1	1	100%
Portal Datos Abiertos Zonas Francas - Regímenes Especiales ("RegímenesRD") rediseñado	Portal web rediseñado	N/A	N/A	N/A
"Plan Estratégico 2024-2029" para el Clúster de Dispositivos Eléctricos y Electrónicos del sector zonas francas diseñado	Plan elaborado	N/A	N/A	N/A

<b>Tabla No. 3</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
Rediseño y promoción del Portal DRFREEZONE.	Portal web DRFREEZONE rediseñado	N/A	N/A	N/A
	Perfil de LinkedIn empresarial DRFREEZONE	N/A	N/A	
Seguimiento a los Acuerdos de colaboración interinstitucionales para el fortalecimiento de las zonas francas y el clima de inversión en el país	Informes de seguimiento	1	1	100%
8.1.2 Portal de datos abiertos en los Regímenes Especiales	Portal web rediseñado	N/A	N/A	N/A
8.1.4 Estrategias para apoyo a sectores de Regímenes Especiales	Estrategias definidas e implementadas de capital humano	N/A	N/A	N/A
	Estrategias definidas e implementadas de capacidades técnicas logísticas	N/A	N/A	
8.1.5 Estudio sectoriales y o de impacto sectoriales de Regímenes Especiales	Estudios realizados	N/A	N/A	N/A
Promoción de inversiones en regímenes especiales	Reuniones y eventos nacionales e internacionales	N/A	N/A	N/A
Evento Encadena.do realizado	Conferencia Virtual	1	1	100%
Autoevaluación de los controles internos del Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales	Autoevaluación realizada	1	1	100%

Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales. –

## 5.4 VICEMINISTERIO DE COMERCIO INTERNO

El Viceministerio de Comercio Interno, que integra las direcciones de Comercio Interno, Combustibles, Operativos de Supervisión de Actividades Comerciales, y Supervisión y Control de Estaciones de Expendio, programó un total de 22 metas para el trimestre enero - marzo 2024, de las cuales, el 86.36% (19 metas) fueron completadas en un 100% o más; el restante 13.64% (3 metas) no llegaron a completar el 100% programado, sin embargo, presentaron considerables niveles de ejecución.



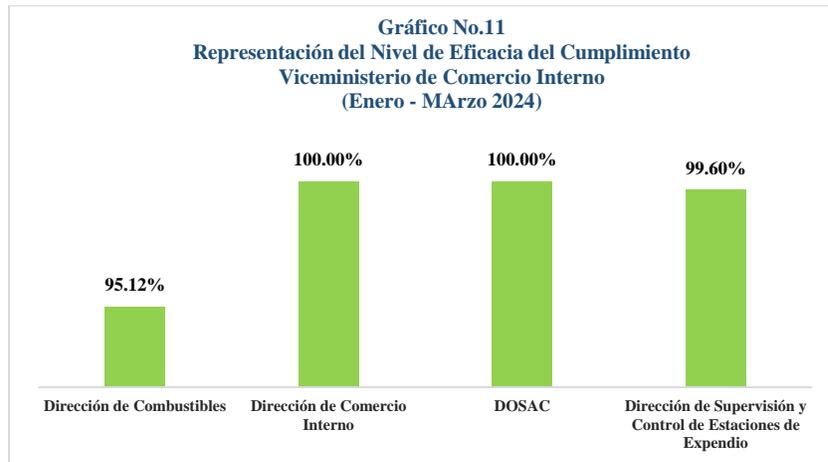
Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Comercio Interno. -

De acuerdo con lo reflejado en el gráfico No. 10, se presentan a continuación los principales avances del trimestre, para las áreas que conforman el Viceministerio de Comercio Interno:

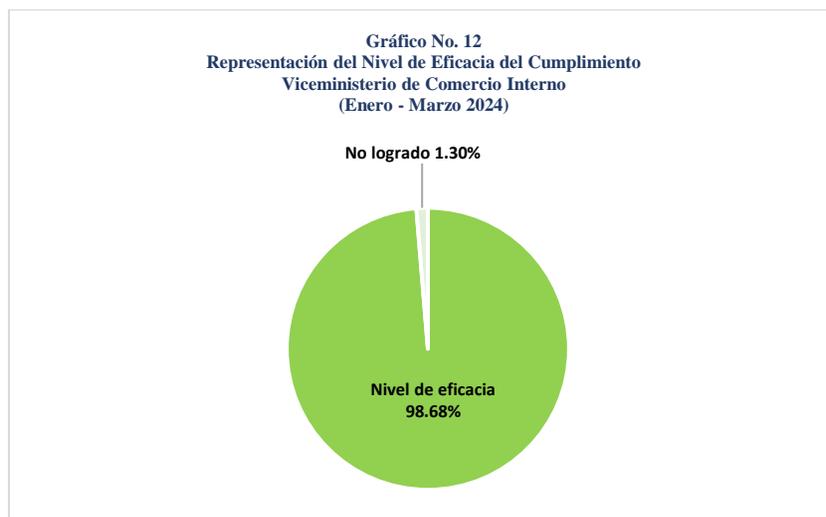
- **Dirección de Combustibles:** Emisión de 33 licencias para la cadena de comercialización de combustibles, 22 de estas pertenecientes a combustibles líquidos, 9 a Gas Licuado de Petróleo, y 2 a Gas Natural; rotulación de 192 unidades de transporte de combustibles que cumplieron con las normativas vigentes, entre estos 65 cabezotes, 65 remolques/tanques/colas, 35 camiones rígidos, 19 camiones rígidos de terminal, 8 camiones rígidos consumo propio; entre otras acciones.
- **Dirección de Comercio Interno:** Se desarrolló una campaña de consumo de productos nacionales para conmemorar el día del panadero; se fortalecieron las capacidades técnicas de 310 personas mediante la realización de 3 talleres en temas relacionados al comercio interno; y se emitieron 1,852 certificaciones de empresas como Mipymes, de las cuales, 351 correspondieron a certificaciones Mipymes Mujer.

- Dirección de Operativos de Supervisión de Actividades Comerciales (DOSAC):**  
 Se realizaron 125 operativos de supervisión al comercio interno a nivel nacional para asegurar que los canales de comercialización cuenten con las regulaciones apropiadas según los parámetros de la legislación vigente, las normas del comercio, y mantener actualizada la aplicación “Precio Justos”.
- Dirección de Supervisión y Control de Estaciones de Expendio:** Se aseguró el cumplimiento de la normativa nacional vigente en el expendio de combustibles mediante la inspección de 241 estaciones; se emitieron 11 no objeciones para la remodelación de estaciones de expendio; entre otras acciones.

Con relación a la eficacia en el cumplimiento, para el periodo enero - marzo 2024, **el Viceministerio de Comercio Interno obtuvo una calificación satisfactoria de 98.68%**. En los gráficos Nos. 11 y 12 se presenta el cumplimiento de las direcciones que conforman el Viceministerio para el primer trimestre del 2024.



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Comercio Interno. –



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Comercio Interno.

En la tabla No. 4 se presenta el comportamiento de los productos planificados por las direcciones que conforman el Viceministerio de Comercio Interno para el periodo enero - marzo 2024.

<b>Tabla No. 4</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Comercio Interno</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
<b>Dirección de Combustibles</b>				
3.1.1 Licencias para la cadena de comercialización de combustibles	% de licencias, actos de inclusión y actos conclusivos de renovación de distintivos adhesivos de combustibles líquidos otorgadas en función del cumplimiento con las normativas	15%	10%	83%
	% de la demanda de licencias, actos de inclusión y actos conclusivos de renovación de distintivos adhesivos de Gas Licuado de Petróleo otorgadas en función del cumplimiento con las normativas	15%	25%	
3.2.1 Inspecciones a las unidades de transporte de combustibles	% de unidades de transporte de vehículos inspeccionadas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	36%	64%	98%
	Unidades de transporte inspeccionadas	450	802	
	% de unidades vehiculares rotuladas en función del cumplimiento de las normativas	18%	17%	
	Unidades reguladas	200	192	

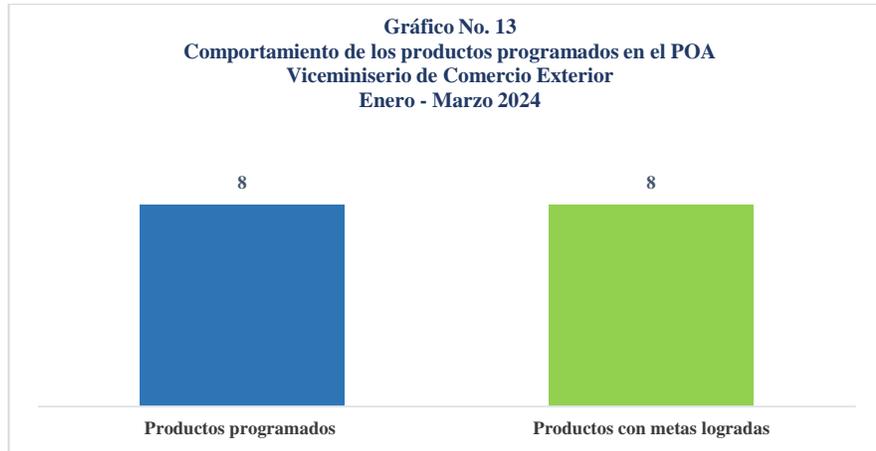
<b>Tabla No. 4</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Comercio Interno</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
4.2.1 Licencias para la importación, distribución y expendio de GNV	% de licencias otorgadas en función de la demanda y el cumplimiento de normativas	15%	17%	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Combustibles	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Comercio Interno</b>				
5.4.1 Promoción al consumo de productos nacionales	Actividades de promoción al consumo de productos nacionales	1	1	100%
5.4.2 Capacitaciones relacionadas al comercio interno	Actividades de capacitación, para el fortalecimiento y desarrollo del comercio interno	1	3	100%
	Personas capacitadas	75	310	
5.5.1. Permisos para operar como Almacén General de Depósito (AGD)	% de permisos emitidos en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	23.75%	23.75%	100%
5.5.2. Certificación de Clasificación Empresarial Mipymes	% de certificaciones otorgadas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	23.75%	23.75%	100%
5.5.3 Certificados a Cámaras de Comercio y Producción	% de certificaciones emitidas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	25%	25%	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Comercio Interno	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Operativos de Supervisión de Actividades Comerciales</b>				
5.3.2 Monitoreo de los sistemas de comercialización	Operativos de supervisión realizados	125	125	100%
5.3.3 Levantamiento de Información sobre las actividades comerciales que se desarrollan a lo interno del país	% de encuestas realizadas en función de las demandas y	25%	25%	100%

<b>Tabla No. 4</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Comercio Interno</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	necesidades en el comercio interno			
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de DOSAC	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Supervisión y Control de Estaciones de Expendio de Combustibles</b>				
3.3.1 Evaluación técnica de funcionalidad de terreno	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
3.3.2 Autorización para inicio/continuación de trámites de obtención de permisos para la construcción de estaciones de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
3.3.3 Carta de no objeción para construcción de establecimientos de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
3.3.4 Evaluación técnica final	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
3.3.5 Licencia para la operación de establecimientos de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
3.3.6 Autorizaciones para la remodelación, modificación u ampliación de capacidad de almacenamiento de las estaciones de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
3.4.1 Registro Nacional de Estaciones de Expendio de Combustibles	% de solicitudes atendidas	22.5%	25%	100%
Estaciones de Expendio de combustibles con regulación en el cumplimiento de las normas vigentes	Estaciones de expendio de combustibles inspeccionadas	250	241	96%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Supervisión y Control de Estaciones	Autoevaluación realizada	1	1	100%

Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Comercio Interno. –

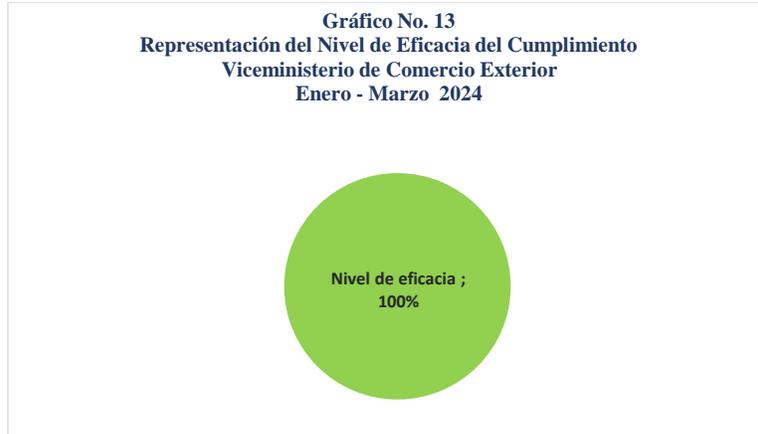
## 5.5 VICEMINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR

El Viceministerio de Comercio Exterior programó metas en un total de 8 productos para el periodo enero - marzo 2024, las cuales, en su totalidad, fueron completadas en un 100% o más.



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Comercio Exterior. –

Con relación a la eficacia en el cumplimiento de las metas, para el periodo enero - marzo 2024, **el Viceministerio de Comercio Exterior obtuvo una calificación satisfactoria de 100%.**



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 del Viceministerio de Comercio Exterior. -

En la tabla No. 5, se presenta el comportamiento de los productos planificados por el Viceministerio de Comercio Exterior para el período enero - marzo 2024.

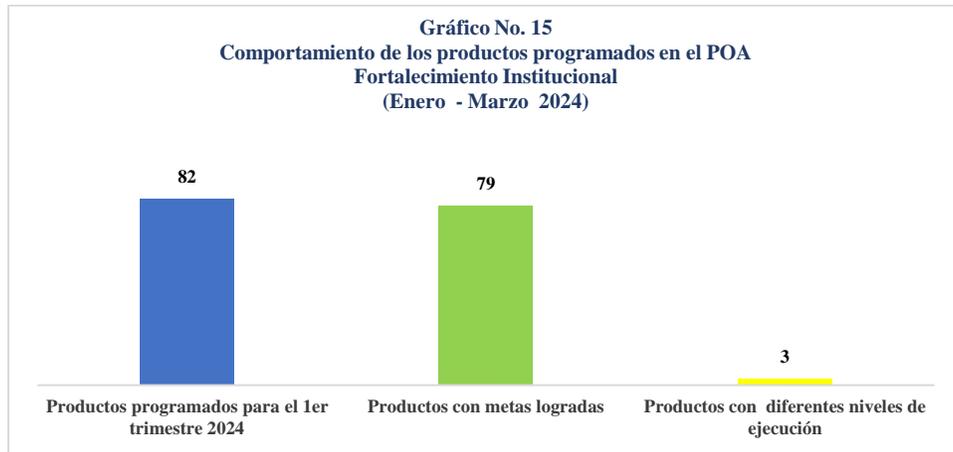
<b>Tabla No. 5</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Comercio Exterior</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
6.2.2 Seguimiento a los compromisos de los Acuerdos Comerciales del GORD a través de la participación en los Comités Técnicos (Nacionales y de los diferentes Acuerdos)	Reuniones realizadas	1	4	100%
Informes sobre Inteligencia Comercial realizados	Informes presentados	2	2	100%
6.3.3 Asistencia técnica en comercio exterior y administración de tratados comerciales	% de asistencias brindadas en función de la demanda y el cumplimiento	25%	25%	100%
Seguimiento a la implementación del Plan Nacional de Fomento a las Exportaciones	Informes	N/A	N/A	N/A
Coordinación de ejecución de acciones del Gabinete Presidencial para el Desarrollo de las Exportaciones	Reunión de Mesas Interinstitucionales	N/A	N/A	100%
	Reunión de Gabinete	1	1	
	Informe de Cumplimiento	1	1	
6.3.5 Talleres para el desarrollo de capacidades de los representantes de entidades públicas y privadas vinculadas al sector exportador para el aprovechamiento de las relaciones comerciales internacionales, de los tratados comerciales y prevención de controversias	Talleres realizados	3	3	100%
Implementación de la Estrategia Nacional de Servicios	Reunión de Mesas Interinstitucionales	N/A	N/A	100%
	Comité de Servicios	1	1	
	Informe de Cumplimiento	1	1	
Guía de Exportación de Servicios Modernos de la República Dominicana: Industrias Creativas y Culturales y Tecnologías de la Información y Comunicación	Documento de la Guía	N/A	N/A	N/A

<b>Tabla No. 5</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Viceministerio de Comercio Exterior</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
Estrategia de atracción de inversión extranjera directa de empresas de servicios modernos con vocación de exportación. Enfoque: Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).	Documento de la Estrategia	N/A	N/A	N/A
6.4.5 Establecimiento de las Alianzas de colaboración técnica internacional, incluidos mecanismos de cooperación con otros gobiernos y organismos internacionales, para desarrollar programas de cooperación técnica en temas de comercio exterior	Informes sobre seguimiento a los planes de trabajo	N/A	N/A	N/A
Implementación de la fase dos del Sistema Nacional de Prevención de Controversias	Informes de Cumplimiento	1	1	100%
Autoevaluación de los controles internos del Viceministerio de Comercio Exterior	Autoevaluación realizada	1	1	100%

Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre del 2024, Viceministerio de Comercio Exterior. –

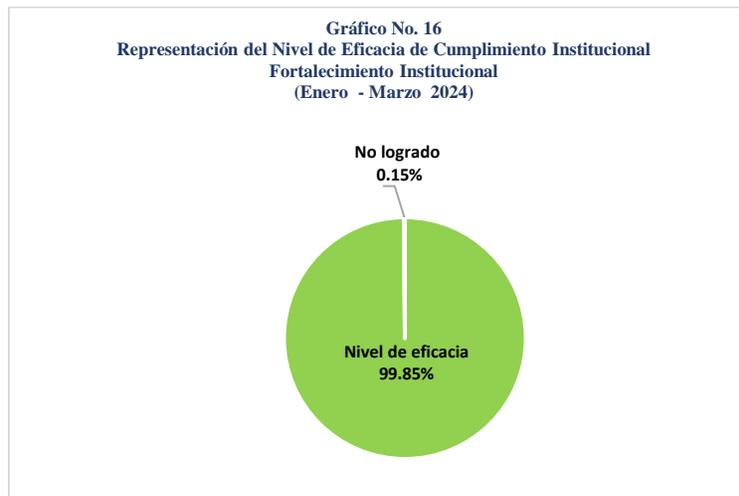
## 5.6 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

El área de Fortalecimiento Institucional, que integra a las unidades asesoras y de apoyo del Ministerio, programó para el 1er trimestre metas en un total de 82 productos, de estas, el 96.34% (79 metas) fueron completadas en un 100% o más; el restante 3.66% (3 metas) no llegaron a completar el 100% programado, sin embargo, presentaron diferentes niveles de ejecución.



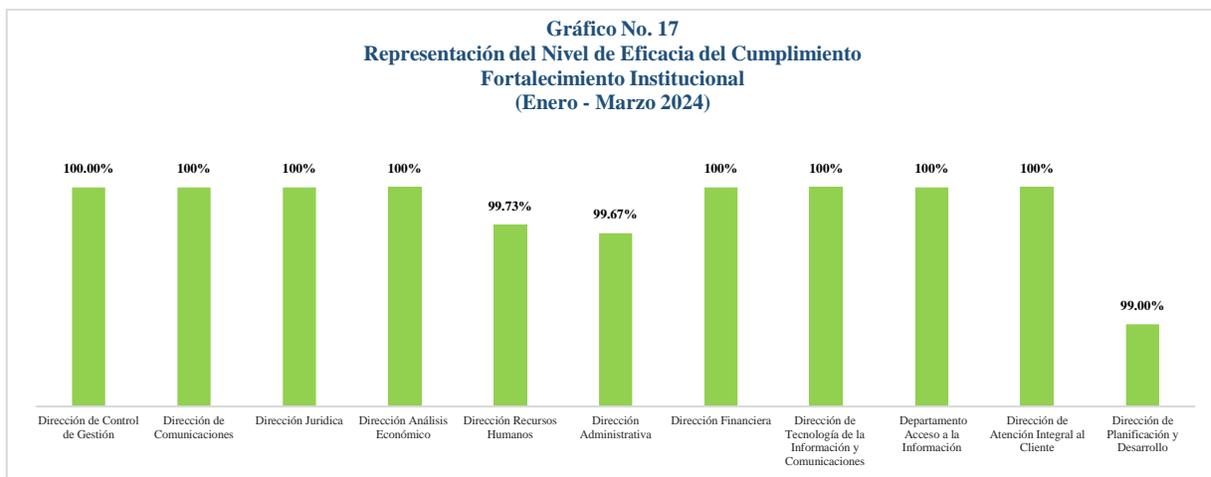
Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 de las Áreas de Fortalecimiento Institucional. -

Con relación a la eficacia en el cumplimiento de las metas, para el periodo enero - marzo 2024 el área de **Fortalecimiento Institucional obtuvo a nivel general una calificación satisfactoria de 99.85%.**



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 de las Áreas de Fortalecimiento Institucional. -

El gráfico No. 17, presenta el nivel de eficacia obtenido para el trimestre por cada una de las áreas asesoras y de apoyo que conforman el Fortalecimiento Institucional.



Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del POA 1er trimestre 2024 de las Áreas de Fortalecimiento Institucional. -

De acuerdo con lo reflejado en el gráfico anterior, a continuación, los principales avances de las áreas que conforman el Fortalecimiento Institucional:

- Dirección Control de Gestión:** Implementación del programa anual de auditoría, gestión documental actualizada en un 57%, gestión de autoevaluación de los controles internos de todas las áreas de la institución, Marco Común de Evaluación (CAF) operando conforme lo lineamientos establecidos, cumplimiento del 100% del plan de trabajo del trimestre para el fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión de Calidad, entre otros.
- Dirección de Comunicaciones:** Gestión de la presencia del MICM en los entornos digitales, logrando la fidelidad de seguidores en las redes sociales y la incorporación de nuevos seguidores en los medios digitales de la institución; participación en 17 programas de radio y televisión; seguimiento al plan de colocación del flujo de información a través de las distintas redes sociales del MICM; entre otras acciones que fortalecen la imagen y presencia del Ministerio.
- Dirección Jurídica:** Elaboración y revisión de documentos legales; asistencia legal a las áreas; verificación del cumplimiento de la normativa nacional en la prestación de los servicios que ofrece la institución; entre otras acciones.
- Dirección de Análisis Económico:** Elaboración y publicación de estudios, boletines, diagnósticos, e informes, resaltando la publicación de 3 informes de coyuntura económica e industrial, el Monitor de Industria, Comercio y Mipymes correspondiente al periodo enero – marzo 2024, entre otras acciones.

Además de las metas programadas, la Dirección de Análisis Económico desarrolló otras actividades no contempladas en el POA 2024, entre estas, la elaboración de informes de seguimiento al comportamiento del mercado dominicano, destacando

el del tipo de cambio al mercado monetario, los precios de la canasta básica, la liquidez del mercado, entre otros.

- **Dirección de Recursos Humanos:** Avance en un 15% en el programa anual de capacitación dirigido a colaboradores; registro de las novedades en la nómina del personal; y desarrollo de una (1) jornada de salud. Además de la programación del trimestre, la Dirección de Recursos Humanos trabajó en otras actividades, entre estas, el reto fit y body shop, que buscan mantener una buena salud física y mental de los colaboradores.
- **Dirección Administrativa:** Realización de 2 inventarios de suministros; ejecución de los planes de mantenimiento de la planta física, maquinaria, equipos y la flotilla vehicular; avance en la implementación del Sistema Institucional de Archivo; y la correcta gestión de la correspondencia interna y externa.
- **Dirección Financiera:** Elaboración de 3 informes de gestión financiera; 3 estados financieros; 1 informe de gestión de pagos; 1 informe de recaudaciones; entre otros.
- **Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación:** Atención de todas las solicitudes de creación y mantenimiento de soluciones tecnológicas, aplicativos de software, y desarrollo de nuevos softwares; atención personalizada a las solicitudes de servicio de soporte técnico a las áreas internas del MICM; inspecciones y controles para garantizar la seguridad y eficiencia tecnológica del MICM; entre otras acciones de aporte al fortalecimiento institucional.
- **Departamento de Acceso a la Información:** Respuestas oportunas a 80 solicitudes de información de la ciudadanía en cumplimiento de la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública; 4 respuesta oportuna a quejas, reclamaciones y denuncias canalizadas a través del Sistema Nacional de Atención Ciudadana 311; actualización del Sub-Portal de Transparencia y el Portal Datos Abiertos.
- **Dirección de Atención Integral al Cliente:** Atención a las solicitudes de servicios presentadas por los ciudadanos/clientes, con un 91% de satisfacción ciudadana; trámite del 100% de las solicitudes de servicios a las diferentes áreas de la institución; atención del 100% de visitas y llamadas; realización de 5 programas y actividades del Laboratorio de Cultura a Clientes.
- **Dirección de Planificación y Desarrollo:** Seguimiento al Ministerio de Administración Pública para la aprobación del Manual de Cargos Institucional; desarrollo de 5 actividades de promoción de equidad de género y responsabilidad social; asistencia técnica a las ASFL del sector; acompañamiento técnico a las áreas

para el seguimiento y formulación de planes, programas y proyectos; seguimiento a la correcta ejecución del presupuesto a través de los informes de autoevaluación s financieros; entre otras acciones.

En la tabla No. 6, se presenta el comportamiento de las metas planificadas en el POA por las áreas de Fortalecimiento Institucional para el período enero - marzo 2024:

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
<b>Dirección de Control de Gestión</b>				
Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	% de cumplimiento del plan de trabajo	25%	25%	100%
Fortalecimiento de la Toma de Conciencia del personal del MICM respecto al Sistema Integrado de Gestión (SIG)	Cantidad de colaboradores impactados	12.50%	12.50%	100%
Sistema de Control Interno fortalecido	% de cumplimiento con las NOBACI	25%	25%	100%
Encuesta de Satisfacción Ciudadana	Encuesta aplicada	N/A	N/A	N/A
Marco Común de Evaluación CAF (SISMAP) operando conforme los lineamientos establecidos	Autodiagnóstico elaborado	N/A	N/A	100%
	% de cumplimiento del Plan de Mejora Institucional	25%	25%	
Carta Compromiso al Ciudadano (SISMAP)	% de cumplimiento con la Carta Compromiso al Ciudadano (CCC)	25%	25%	100%
	Nueva Carta Compromiso al Ciudadano presentada	N/A	N/A	

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
Gestión documental actualizada	% de documentación institucional actualizada	25%	57%	100%
Catálogo de servicios MICM actualizado	% de actualización del catálogo de servicios del MICM	N/A	N/A	N/A
Programa anual de auditoría implementado	% del programa implementado	25%	25%	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Control de Gestión	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Comunicaciones</b>				
10.10.1 Plan focalizado de comunicación interna implementado	Cantidad de servicios (campañas) gestionados	1	1	100%
10.13.1 Plan de relaciones públicas y de relacionamiento con los grupos de interés implementado	Cantidad de coberturas	10	10	100%
	Cantidad de participación en programas de radio y televisión	12	17	
Colocación de flujo de información en las redes sociales (Instagram, Facebook, X)	Cantidad de visualizaciones de los usuarios (alcance)	500,000	500000	100%
		900,000	900000	
		500,000	500000	
Apoyo y asistencia técnica en el desarrollo de actividades y eventos institucionales	% de eventos coordinados	20%	0	100%
Spot publicitarios colocados en medios tradicionales y digitales	Cantidad de spots difundidos	N/A	N/A	N/A
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Comunicación	Autoevaluación realizada	1	1	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
<b>Dirección Jurídica</b>				
Asistencia para el desarrollo de los procesos administrativos sancionadores	% de asistencias brindadas en función de la demanda	25%	25%	100%
Elaboración y revisión de documentos legales	% de documentos elaborados de acuerdo a los plazos reglamentarios	25%	25%	100%
Verificación de Cumplimiento Legal	% de verificaciones de cumplimiento legal en función de las solicitudes de servicios analizadas por el Departamento	25%	25%	100%
Representación legal y defensa del MICM y sus funcionarios ante los tribunales	% de documentos elaborados de acuerdo a los plazos reglamentarios y representaciones realizadas	25%	25%	100%
	% de descargos realizados y acompañamiento en los procesos de pagos.	25%	25%	
Asesoramiento y redacción de las respuestas a los recursos administrativos (reconsideración y jerárquico)	% de respuestas de recursos de reconsideración o jerárquicos elaborados en función de la demanda.	25%	25%	100%
Elaboración de borradores y anteproyectos de leyes, decretos, resoluciones y reglamentos.	% de normativas revisadas y/o elaboradas en función de las necesidades y/o demandas	25%	25%	100%
Asistencia legal a las áreas	% asistencia legales emitidas conforme solicitudes	25%	25%	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Jurídica	Autoevaluación realizada	1	100%	100%
<b>Dirección Análisis Económico</b>				
10.1.3 Estudios, boletines, diagnósticos, e informes	Sistemas dinámicos de información	3	3	100%
	Sistematización de base de datos	N/A	N/A	
	% de documentos analíticos presentados en función de la demanda	25%	25%	
	Cantidad de Informes mensuales de coyuntura económica e industrial publicados	3	3	
	Cantidad de estudios de investigación económica semestral realizados	N/A	N/A	
	Cantidad de Informes del Índice de Brechas de Intermediación realizados	N/A	N/A	
	Monitor de Industria, Comercio y Mipymes	1	1	
	Informes Sectoriales	3	4	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Análisis Económico	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Recursos Humanos</b>				
Programa de capacitación al personal implementado	% de cumplimiento del programa de capacitación	15%	15%	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	Cantidad de charlas de inducción Impartidas	3	4	
10.8.1 Escala salarial del MICM actualizada	Escala salarial actualizada	N/A	N/A	N/A
Programa de incentivos y beneficios al personal implementado	% de cumplimiento del programa de incentivos y beneficios al personal	25%	25%	100%
Actividades conmemorativas y de integración del personal desarrolladas	Actividades de integración desarrolladas	N/A	N/A	N/A
	Actividades conmemorativas desarrolladas	N/A	N/A	
Evaluación del desempeño del personal	% empleados evaluados	100%	97%	97%
Programas de pasantías desarrollado	Pasantes que cumplen con los requerimientos admitidos	1	4	100%
Promociones de personal	Promociones de personal que aplican gestionadas	8	9	100%
Atenciones y orientaciones médicas al personal	Jornadas de salud realizadas	1	1	100%
	Evaluaciones médicas realizadas	25%	25%	
	% de servidores atendidos y orientados a través del consultorio médico conforme la demanda	25%	25%	
Registro y control del personal	% del personal de nuevo ingreso registrado en la base de datos	25%	25%	100%
	% del personal carnetizado	25%	25%	

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	Número de reportes de asistencia distribuidos	3	3	
	% de expedientes del personal actualizado	25%	25%	
Novedades de nóminas registradas	% de las novedades de nóminas realizadas	25%	25%	100%
Programa de salud ocupacional implementado	% de implementación del programa	N/A	N/A	N/A
Encuesta de clima organizacional aplicada	Encuesta realizada	N/A	N/A	N/A
	Plan de acción elaborado	N/A	N/A	
	% Satisfacción del personal	N/A	N/A	
Programa de voluntariado MICM implementado	% de implementación del programa	15%	15%	100%
Gestión integral de riesgos de desastres y cambio climático	% de implementación del programa	15%	15%	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Recursos Humanos	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección Administrativa</b>				
Plan de mantenimiento de la plata física, maquinaria y equipos, implementado	% de ejecución del plan de mantenimiento	23.75%	23.75%	100%
Plan de mantenimiento de la flotilla vehicular implementado	% de ejecución del plan de mantenimiento de la flotilla vehicular	23.75%	23.75%	100%
Atención oportuna a los requerimientos administrativos	% de requerimientos de transporte atendidos de manera oportuna	23.75%	23.75%	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	% de satisfacción de los colaboradores con los servicios de la Dirección Administrativa	N/A	N/A	N/A
Control de bienes	Inventarios de activos fijos realizados	N/A	N/A	N/A
Control de suministros	Inventarios de suministros realizados	2	2	100%
Gestión del proceso de compras y contrataciones institucional	Calificación en SISCOMPRAS	25%	23%	97%
	% de evaluaciones trimestrales a proveedores conforme a la clasificación de críticos.	24.50%	24.50%	
	% de evaluaciones realizadas a proveedores conforme a la clasificación de críticos	24.50%	24.50%	
Gestión de archivos	% de avance del Plan de Implementación del Sistema Institucional de Archivo en las Oficinas.	25%	25%	100%
	% de actualización de cuadro de Clasificación Documental, si aplica	N/A	N/A	
	% de tratamiento archivístico aplicado a los expedientes transferidos al Archivo Central	25%	25%	

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	% de respuestas de manera correcta y oportuna a las solicitudes de préstamos de expedientes de Archivo.	25%	25%	
Gestión del Centro de Documentación	% de materiales bibliográficos conservados en el Centro debidamente inventariados	N/A	N/A	N/A
Gestión de correspondencia interna y externa	Procedimientos revisados	25%	25%	100%
	% de registro de correspondencia en el sistema	25%	25%	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Planificación y Desarrollo	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección Financiera</b>				
Informe de Gestión Financiera	Informes de gestión financiera elaborados	3	3	100%
Elaboración de Estados Financieros	Informes de estados financieros elaborados	3	3	100%
Gestión de pagos	Informes pagos emitidos dentro de los plazos establecidos	1	1	100%
Informes de Ejecución Presupuestaria de proyectos, convenios, ASFL, y Centros Mipymes	Informes de ejecución de Proyectos y Convenios	N/A	N/A	N/A
	Informes de ejecución Centros Mipymes	N/A	N/A	
Informe de Recaudaciones	Informes de recaudaciones establecidos	1	1	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
Informe de Servicios Personales	Informes de gastos de personal	1	1	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección Financiera	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones</b>				
Creación y mantenimiento de soluciones tecnológicas y aplicativos de software	% de implementación de los proyectos de sistemas de información solicitados por las áreas	20%	20%	100%
	% de mantenimiento a plataformas implementadas	20%	20%	
	% de diseño y mantenimiento de portales web de la institución	20%	20%	
	% de dashboards e ingeniería de datos para inteligencia de negocio diseñados	20%	20%	
Gestionar soluciones tecnológicas para la interoperabilidad con otras entidades	Carga de datos externos a base de datos en infraestructura MICM	N/A	N/A	N/A
	Aplicativos que consuman APIs habilitadas por entidades externas	N/A	N/A	
Adquisición de componentes de software, hardware y complementos para los equipos tecnológicos del MICM	Cantidad de software adquiridos (Licencias)	N/A	N/A	N/A
	Cantidad de software actualizados (Equipos tecnológicos)	N/A	N/A	
	Cantidad de Hardware adquiridos (Equipos tecnológicos)	N/A	N/A	
Mantenimiento preventivo de la infraestructura tecnológica	Mantenimientos realizados	N/A	N/A	N/A

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
Reforzamiento de seguridad en activos tecnológicos	% de equipos que requieran intervención	25%	25%	100%
Gestión de firmas digitales	Firmas generadas y emitidas	N/A	N/A	N/A
Servicio de soporte técnico a áreas internas del MICM	% de soporte brindado conforme las solicitudes de servicio recibidas mediante Intranet	25%	25%	100%
	% de soporte brindado en el centro de copiado conforme a las solicitudes recibidas	25%	25%	
Seguimiento a los diferentes planes y proyectos de la DTIC	% de cumplimiento de implementación de los diferentes planes y proyectos	20%	20%	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Tecnología	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Acceso a la Información</b>				
Atención a los requerimientos de información pública asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Ley No. 200-04	% de respuesta a la solicitudes recibidas	25%	25%	100%
	% de informaciones entregadas dentro del plazo establecido.	25%	25%	
Respuesta oportuna a las quejas, reclamaciones y denuncias canalizadas por la ciudadanía a través del Sistema Nacional de Atención Ciudadana 311	% de respuestas a las quejas, reclamaciones y denuncias del sistema 311	25%	25%	100%
Sub Portal de Transparencia actualizado	% de link actualizados	25%	25%	100%
Portal Datos Abiertos Actualizado	% de datos actualizados	25%	25%	100%
Autoevaluación de los controles internos de la	Autoevaluación realizada	1	1	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
Dirección de Acceso a la Información				
<b>Dirección de Atención Integral al Cliente</b>				
Atención a las solicitudes de servicios presentadas por los ciudadanos/clientes	% de satisfacción del cliente por el servicio ofrecido	22.5%	22.8%	100%
	% de solicitudes de servicios tramitadas a las áreas dentro de los plazos establecidos	22.5%	22.8%	
Recepción y atención de visitantes	% de visitas y llamadas atendidas asegurando el cumplimiento de las normativas de calidad establecidas	22.5%	22.8%	100%
Gestión de reapertura de oficinas regionales del MICM	Unidades de servicio al cliente gestionadas	N/A	N/A	N/A
Desarrollo de programa de fortalecimiento de los servicios integrales del MICM	Jornada de ideas y Servicios In Situ (JIS)	1	1	100%
	Simposio Internacional sobre calidad en el Servicio Al Cliente (SICS)	N/A	N/A	
	Mesa Técnica de Servicios Integrales (MT-SI)	1	1	
	Estrategia de fortalecimiento de las capacidades	1	2	
	Mesa Enlaces Técnicos	1	1	
Programa de Laboratorio de Cultura a Clientes	Programas y actividades realizados	2	5	100%
	MICM Hacia una Cultura Inclusiva.	N/A	N/A	

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada	Meta lograda	% Ejecución
	Implementación del Programa Plan Azul en Atención Integral al Cliente	3	3	
Mesa Nacional y Multisectorial de Cultura de Servicios y Calidad MICM implementada (MMSI-RD)	Capacitaciones y/o reuniones.	N/A	N/A	N/A
	Benchmarking	N/A	N/A	
Coordinación del Programa Hemo - Componentes MICM	Capacitaciones y/o colectas de sangre.	N/A	N/A	N/A
Coordinación del Comité de Familia del MICM	Eventos, Reuniones y/o informes.	N/A	N/A	N/A
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Atención Integral al Cliente	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Dirección de Planificación y Desarrollo</b>				
Revisión y actualización de la estructura organizativa institucional	% de propuestas de actualización analizadas y presentadas en función de solicitudes, vigencia, o por cambios normativos	25%	25%	100%
Manual de Organización y Funciones actualizado	Manual de funciones actualizado	25%	20%	80%
Manual de cargos actualizado	Manual de cargos actualizado	25%	25%	100%
10.7.1 Perspectiva de género en los planes, programas y proyectos	% de áreas sensibilizadas en las acciones a ejecutar	25%	25%	100%
Sensibilización en Equidad de Género	Número de charlas y talleres realizados	N/A	N/A	100%
	Número de actividades de promoción sobre equidad de género y responsabilidad social realizadas	2	5	

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
Formulación, monitoreo y evaluación del presupuesto Institucional	Presupuesto elaborado	N/A	N/A	100%
	Informes de evaluación realizados	1	1	
	Reportes realizados	12	12	
Formulación y evaluación del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)	PACC formulado	N/A	N/A	100%
	Informes de evaluación del PACC	1	1	
Asistencia técnica en la formulación y ejecución de programas y proyectos con código SNIP/SINACID	% de asistencias ofrecidas conforme lo solicitado por las áreas	25%	25%	100%
Seguimiento a la ejecución física y financiera de programas y proyectos con código SNIP/SINACID	Informes de seguimiento a los programas y proyectos SNIP/SINACID	1	1	100%
Registro de ejecución y programación física y financiera de proyectos con código SNIP	Programaciones físicas y financieras de proyectos con código SNIP para el año 2025	N/A	N/A	100%
	Registro de la ejecución física y financiera de proyectos con código SNIP para el año 2024	2	2	
Formulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025 - 2028	Plan elaborado	N/A	N/A	N/A
Monitoreo de avances del Plan Estratégico Institucional (PEI)	Informe elaborado	1	1	100%
Plan Operativo Anual (POA) formulado	Planes Operativos Anuales	N/A	N/A	N/A

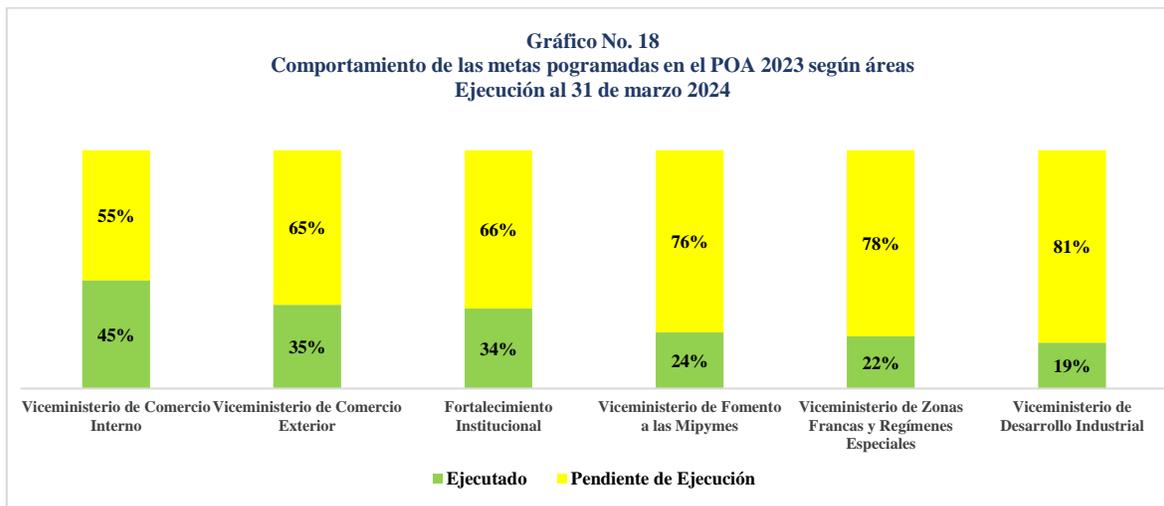
<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
Monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA)	Informes de monitoreo elaborados	1	1	100%
Análisis y registro de los requerimientos de compras y contrataciones	% Requerimientos de compras y contrataciones registrados y procesados	25%	25%	100%
Monitoreo y evaluación de las metas físicas del Índice de Gestión Presupuestaria (IGP)	Reportes de evaluación	1	1	100%
Memorias de Rendición de Cuentas Institucional	Documentos presentados	N/A	N/A	N/A
Informe de la Producción Pública sectorial asociada al Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP)	Reporte elaborado según solicitud del MEPyD	1	Este producto se realiza a solicitud del MEPyD, al cierre del trimestre no se ha recibido instrucciones	N/A
Gestión de las Iniciativas Presidenciales MICM	Reportes en el SIGOB	3	3	100%
	% de requerimientos respondidos al MINPRE dentro de los plazos establecidos	25%	25%	
Servicio de asistencia técnica en formulación de planes, programas y proyectos para ASFL	% de Asistencias técnicas ofrecidas a las ASFL	25%	25%	100%
Habilitación de las ASFL del sector industria, comercio y Mipymes	% de ASFL que cumplen con los requerimientos establecidos para ser habilitadas	25%	No fueron procesadas solicitudes de habilitación en este periodo	N/A
Servicio de capacitación y fortalecimiento de las ASFL del sector	Talleres realizados	N/A	N/A	N/A
Gestión de asignación presupuestaria a las ASFL del sector	Propuesta de asignación de fondos	N/A	N/A	N/A
Seguimiento a la ejecución de proyectos de	Informes de monitoreo elaborados	1	1	100%

<b>Tabla No. 6</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas</b> <b>Áreas del Fortalecimiento Institucional</b> <b>Enero - Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada</b>	<b>Meta lograda</b>	<b>% Ejecución</b>
ASFL con asignación de subvención				
Detección de ofertas de cooperación para la implementación de programas y proyectos institucionales	% de ofertas de cooperación aplicables al sector identificadas y presentadas	25%	25%	100%
Seguimiento a los programas y proyectos con cooperación internacional	Informes realizados	1	1	100%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Planificación y Desarrollo	Autoevaluación realizada	1	1	100%

Fuente: Matriz de Monitoreo y Evaluación del 1er trimestre del POA 2024 de las áreas del Fortalecimiento Institucional. -

## 6 AVANCE ANUAL

Al término del primer trimestre del año 2024, a nivel general, el MICM logró un 30% en la ejecución de las metas programadas para el año. A continuación, se resumen los avances acumulados en el POA por áreas para al 31 de marzo del 2024:



Fuente: Elaborado por la Dirección de Planificación y Desarrollo con base a los reportes trimestrales del Trimestre 1 del POA 2024.-

**Tabla No. 8**  
Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024  
Al 31 de Marzo 2024

Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
<b>Viceministerio de Desarrollo Industrial</b>				
9.1.2 Certificación de revisión de planos de locales industriales	% de certificaciones emitidas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	100%	25%	25%
Licencias del sello "Hecho en República Dominicana" emitidas	% de licencias emitidas en función de la demanda y el cumplimiento de los requisitos	100%	25%	25%
9.2.1 Lanzamiento de la Estrategia de transformación digital para el sector manufacturero local	Lanzamiento del Plan de Transformación Digital	1	1	100%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
9.2.2 Servicio de Autodiagnóstico Digital Avanzado (HADA-RD)	Informe de autodiagnósticos procesados	2	0	0%
9.2.3 Programa de asistencia técnica en transformación digital	Industrias asistidas/acompañadas	10	0	0%
9.4.1 Asistencia técnica a las industrias para la mejora de los procesos productivos	Industrias asistidas/acompañadas	10	0	0%
Programa de Posicionamiento de Gremios Industriales	Gremios industriales asistidos	3	0	0%
Programa Nacional de Capacitación para Mipymes industriales	Eventos de capacitación realizados	10	0	0%
9.5.4 Actualización del Directorio Manufacturero Local	Actualización de los nuevos registros del DML	12	3	25%
9.6.2 Programa especializado de capacitación dirigido al sector industrial	Personas capacitadas en temas especializados de gestión, mejoras de procesos industriales, y calidad	120	0	0%
9.6.4 Colaboración intersectorial para la implementación de la plataforma electrónica de comercialización de residuos	Estrategias identificadas	1	0	0%
9.6.5 Proyecto de energía alternativa	Proyecto diseñado	1	0	0%
Centro de Capacitación e Investigación del Plástico operando	% de implementación del programa del CCIP	100%	0%	0%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada Anual</b>	<b>Ejecución acumulada</b>	<b>% Ejecución</b>
9.9.1 Levantamiento diagnóstico de asistencias técnicas y capacitaciones requeridas por las industrias	Documento de levantamiento realizado	1	0	<b>0%</b>
Representación ante la Comisión Técnica de Expertos del CODOCA	% de representación en función de las convocatorias	100%	25%	<b>25%</b>
Servicio de Información sobre el sector industrial	Estadísticas del sector de manufactura local actualizadas	12	3	<b>27%</b>
	Perfiles económicos sectoriales	4	1	
	Informes de monitoreo a la implementación del Decreto 31-22	4	1	
	Reporte de seguimiento de Coyuntura de la Manufactura Local	12	3	
	Estudios del sector industrial realizados	3	2	
	Reportes de monitoreo de las iniciativas del sector industrial	4	1	
	Documento de consulta y guía sobre las iniciativas en materia de economía industrial	1	0	

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Autoevaluación de los controles internos del Viceministerio de Desarrollo Industrial	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Fomento a las Mipymes (Dirección de Emprendimiento)</b>				
1.1.2 Ampliación y apoyo a la Red Nacional de Emprendimiento	Nuevas instituciones miembros de la Red	6	0	0%
	Eventos de la Red Nacional de Emprendimiento apoyados	1	0	
1.2.2 Programa de asistencia técnica a emprendedores	Emprendedores asistidos	50	11	22%
1.2.3 Programa de capacitación dirigido a emprendedores y potenciales emprendedores	Personas capacitadas a través de los centros educativos	6,580	815	4%
	Personas capacitadas a través del programa cultura emprendedora	120	0	
	Dominicanos y dominicanas de la diáspora capacitados	30	0	
1.7.1 Propuesta normativa socializada en el marco del 2do Congreso de Emprendimiento	Congreso de políticas públicas desarrollado	1	0	0%
	Documento de Estrategia Nacional de Emprendimiento diseñado	1	0	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Emprendimiento	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Fomento a las Mipymes (Dirección de Servicios de Apoyo a las Mipymes)</b>				

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Nuevo Portal de Creación de Empresas 24 horas implementado	Migración al nuevo portal de formalización	1	0	0%
2.2.1 Procesos estandarizados para la gestión de los Centros Mipymes	Manual de políticas y procedimientos diseñado e implementado	1	0	0%
2.2.3 Esquema de financiamiento de los Centros Mipymes redefinido	Elaboración e implementación de la política de financiamiento a la operatividad de los Centros Mipymes	1	0	0%
2.3.1 Servicio de desarrollo empresarial de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas	Mipymes asistidas	2,507	694	29%
	Personas capacitadas	5,950	2,277	
	Formador de Formadores	140	31	
2.3.3 Apoyo a la promoción y articulación empresarial	Eventos realizados	15	3	20%
2.3.4 Servicio de Información sobre las Mipymes	Catalogo de artesanía	1	0	3%
	Informes analíticos sobre el sector Mipymes	6	1	
	Dashboard con las estadísticas del sector Mipymes	1	0	
	Informe de identificación de los trámites para la creación y gestión de Mipymes en la República Dominicana	1	0	
	Dashboard informativo sobre la gestión del Viceministerio de Fomento a las Mipymes	1	0	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Apoyo a las Mipymes	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Comercio Exterior</b>				

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
6.2.2 Seguimiento a los compromisos de los Acuerdos Comerciales del GORD a través de la participación en los Comités Técnicos (Nacionales y de los diferentes Acuerdos)	Reuniones realizadas	5	4	80%
Informes sobre Inteligencia Comercial realizados	Informes presentados	2	2	100%
6.3.3 Asistencia técnica en comercio exterior y administración de tratados comerciales	% de asistencias brindadas en función de la demanda y el cumplimiento	100%	25%	25%
Seguimiento a la implementación del Plan Nacional de Fomento a las Exportaciones	Informes	2	0	0%
Coordinación de ejecución de acciones del Gabinete Presidencial para el Desarrollo de las Exportaciones	Reunión de Mesas Interinstitucionales	10	0	33%
	Reunión de Gabinete	2	1	
	Informe de Cumplimiento	2	1	
6.3.5 Talleres para el desarrollo de capacidades de los representantes de entidades públicas y privadas vinculadas al sector exportador para el aprovechamiento de las relaciones comerciales internacionales, de los tratados comerciales y prevención de controversias	Talleres realizados	12	3	25%
Implementación de la Estrategia Nacional de Servicios	Reunión de Mesas Interinstitucionales	6	0	33%
	Comité de Servicios	2	1	

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada Anual</b>	<b>Ejecución acumulada</b>	<b>% Ejecución</b>
	Informe de Cumplimiento	2	1	
Guía de Exportación de Servicios Modernos de la República Dominicana: Industrias Creativas y Culturales y Tecnologías de la Información y Comunicación	Documento de la Guía	1	0	0%
Estrategia de atracción de inversión extranjera directa de empresas de servicios modernos con vocación de exportación. Enfoque: Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).	Documento de la Estrategia	1	0	0%
6.4.5 Establecimiento de las Alianzas de colaboración técnica internacional, incluidos mecanismos de cooperación con otros gobiernos y organismos internacionales, para desarrollar programas de cooperación técnica en temas de comercio exterior	Informes sobre seguimiento a los planes de trabajo	2	0	0%
Implementación de la fase dos del Sistema Nacional de Prevención de Controversias	Informes de Cumplimiento	4	1	25%
Autoevaluación de los controles internos del Viceministerio de Comercio Exterior	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Comercio Interno</b> <b>(Dirección de Comercio Interno)</b>				
5.4.1 Promoción al consumo de productos nacionales	Actividades de promoción al consumo de productos nacionales	5	1	20%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
5.4.2 Capacitaciones relacionadas al comercio interno	Actividades de capacitación, para el fortalecimiento y desarrollo del comercio interno.	6	3	59%
	Personas capacitadas	450	310	
5.5.1. Permisos para operar como Almacén General de Depósito (AGD)	% de permisos emitidos en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	95%	24%	25%
5.5.2. Certificación de Clasificación Empresarial Mipymes	% de certificaciones otorgadas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	95%	24%	25%
5.5.3 Certificados a Cámaras de Comercio y Producción	% de certificaciones emitidas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	100%	25%	25%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Comercio Interno	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Comercio Interno (Dirección de Combustibles)</b>				
3.1.1 Licencias para la cadena de comercialización de combustibles	% de licencias, actos de inclusión y actos conclusivos de renovación de distintivos adhesivos de combustibles líquidos otorgadas en función del cumplimiento con las normativas	60%	10%	21%
	% de la demanda de licencias, actos de inclusión y actos conclusivos de renovación de distintivos adhesivos de Gas Licuado de Petróleo otorgadas en función del cumplimiento con las normativas	60%	15%	

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
3.2.1 Inspecciones a las unidades de transporte de combustibles	% de unidades de transporte de vehículos inspeccionadas en función de la demanda y el cumplimiento de las normativas	100%	25%	31%
	Unidades de transporte inspeccionadas	1,250	802	
	% de unidades vehiculares rotuladas en función del cumplimiento de las normativas	100%	17%	
	Unidades reguladas	1,100	192	
4.2.1 Licencias para la importación, distribución y expendio de GNV	% de licencias otorgadas en función de la demanda y el cumplimiento de normativas	60%	15%	25%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Combustibles	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Comercio Interno</b> <b>(Dirección de Supervisión y Control de Estaciones de Expendio de Combustibles)</b>				
3.3.1 Evaluación técnica de funcionalidad de terreno	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%
3.3.2 Autorización para inicio/continuación de trámites de obtención de permisos para la construcción de estaciones de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
3.3.3 Carta de no objeción para construcción de establecimientos de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%
3.3.4 Evaluación técnica final	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%
3.3.5 Licencia para la operación de establecimientos de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%
3.3.6 Autorizaciones para la remodelación, modificación u ampliación de capacidad de almacenamiento de las estaciones de expendio de combustibles	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%
3.4.1 Registro Nacional de Estaciones de Expendio de Combustibles	% de solicitudes atendidas	90%	23%	25%
Estaciones de Expendio de combustibles con regulación en el cumplimiento de las normas vigentes	Estaciones de expendio de combustibles inspeccionadas	1,300	241	19%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Supervisión y Control de Estaciones	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Comercio Interno</b> <b>(Dirección de Operativos de Supervisión de Actividades Comerciales)</b>				
5.3.2 Monitoreo de los sistemas de comercialización	Operativos de supervisión realizados	490	125	26%
5.3.3 Levantamiento de Información sobre las actividades comerciales que se desarrollan a lo interno del país	% de encuestas realizadas en función de las demandas y necesidades en el comercio interno	100%	25%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de DOSAC	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales</b>				
7.1.1 Herramienta de Categorización de Proveedores actualizada	Criterios incorporados	4	0	0%
7.1.2 Desarrollo de programa de encadenamientos productivos	Empresas asistidas	5	0	0%
7.5.4 Asistencia Técnica para el apoyo a las empresas del Sector Zona Franca	% de asistencias brindadas en función de la demanda	100%	0%	0%
7.5.5 Promoción de inversiones en zonas francas	Eventos nacionales e internacionales	1	4	100%
Estudio Mujeres en Zonas Francas	Estudio elaborado	1	0	0%
Estudios de necesidades de talento en zonas francas	Estudio elaborado	1	0	0%
Campaña Zonas Francas 360 desarrollada	Centros educativos impactados	5	0	0%
Elaboración de perfiles e infografías sectoriales bajo el régimen de zonas francas	Informes de perfiles sectoriales e infografías (en inglés y español)	4	1	25%
Portal Datos Abiertos Zonas Francas - Regímenes Especiales ("RegímenesRD") rediseñado	Portal web rediseñado	1	0	0%
"Plan Estratégico 2024-2029" para el Clúster de Dispositivos Eléctricos y Electrónicos del sector zonas francas diseñado	Plan elaborado	1	0	0%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Rediseño y promoción del Portal DRFREEZONE.	Portal web DRFREEZONE rediseñado	1	0	0%
	Perfil de LinkedIn empresarial DRFREEZONE	1	0	
Seguimiento a los Acuerdos de colaboración interinstitucionales para el fortalecimiento de las zonas francas y el clima de inversión en el país	Informes de seguimiento	4	1	25%
8.1.2 Portal de datos abiertos en los Regímenes Especiales	Portal web rediseñado	1	0	0%
8.1.4 Estrategias para apoyo a sectores de Regímenes Especiales	Estrategias definidas e implementadas de capital humano	1	0	0%
	Estrategias definidas e implementadas de capacidades técnicas logísticas	1	0	
8.1.5 Estudio sectoriales y o de impacto sectoriales de Regímenes Especiales	Estudios realizados	1	0	0%
Promoción de inversiones en regímenes especiales	Reuniones y eventos nacionales e internacionales	1	0	0%
Evento Encadena.do realizado	Conferencia Virtual	1	1	100%
Autoevaluación de los controles internos del Viceministerio de Zonas Francas y Regímenes Especiales	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección de Control de Gestión)</b>				
Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	% de cumplimiento del plan de trabajo	100%	25%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Fortalecimiento de la Toma de Conciencia del personal del MICM respecto al Sistema Integrado de Gestión (SIG)	Cantidad de colaboradores impactados	50%	12.50%	25%
Sistema de Control Interno fortalecido	% de cumplimiento con las NOBACI	100%	25%	25%
Encuesta de Satisfacción Ciudadana	Encuesta aplicada	1	0	0%
Marco Común de Evaluación CAF (SISMAP) operando conforme los lineamientos establecidos	Autodiagnóstico elaborado	1	0	12.50%
	% de cumplimiento del Plan de Mejora Institucional	100%	25%	
Carta Compromiso al Ciudadano (SISMAP)	% de cumplimiento con la Carta Compromiso al Ciudadano (CCC)	100%	25%	12.50%
	Nueva Carta Compromiso al Ciudadano presentada	1	0	
Gestión documental actualizada	% de documentación institucional actualizada	100%	25%	25%
Catálogo de servicios MICM actualizado	% de actualización del catálogo de servicios del MICM	100%	0%	0%
Programa anual de auditoría implementado	% del programa implementado	100%	25%	25%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Control de Gestión	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección de Comunicaciones)</b>				
10.10.1 Plan focalizado de comunicación interna implementado	Cantidad de servicios (campañas) gestionados	4	1	25%
10.13.1 Plan de relaciones públicas y de relacionamiento con los grupos de interés implementado	Cantidad de coberturas	40	10	25%
	Cantidad de participación en programas de radio y televisión	48	12	
Colocación de flujo de información en las redes	Cantidad de visualizaciones de los usuarios (alcance)	7,600,000	1,900,000	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
sociales (Instagram, Facebook, X)				
Apoyo y asistencia técnica en el desarrollo de actividades y eventos institucionales	% de eventos coordinados	80%	20%	25%
Spot publicitarios colocados en medios tradicionales y digitales	Cantidad de spots difundidos	4	0	0%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Comunicación	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección de Planificación y Desarrollo)</b>				
Revisión y actualización de la estructura organizativa institucional	% de propuestas de actualización analizadas y presentadas en función de solicitudes, vigencia, o por cambios normativos	100%	25%	25%
Manual de Organización y Funciones actualizado	Manual de funciones actualizado	100%	20%	20%
Manual de cargos actualizado	Manual de cargos actualizado	100%	25%	25%
10.7.1 Perspectiva de género en los planes, programas y proyectos	% de áreas sensibilizadas en las acciones a ejecutar	100%	25%	25%
Sensibilización en Equidad de Género	Número de charlas y talleres realizados	8	0	25%
	Número de actividades de promoción sobre equidad de género y responsabilidad social realizadas	10	5	
Formulación, monitoreo y evaluación del presupuesto Institucional	Presupuesto elaborado	1	0	42%
	Informes de evaluación realizados	4	1	
	Reportes realizados	48	12	
Formulación y evaluación del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)	PACC formulado	1	0	13%
	Informes de evaluación del PACC	4	1	
Asistencia técnica en la formulación y ejecución de programas y	% de asistencias ofrecidas conforme lo solicitado por las áreas	100%	25%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
proyectos con código SNIP/SINACID				
Seguimiento a la ejecución física y financiera de programas y proyectos con código SNIP/SINACID	Informes de seguimiento a los programas y proyectos SNIP/SINACID	4	1	25%
Registro de ejecución y programación física y financiera de proyectos con código SNIP	Programaciones físicas y financieras de proyectos con código SNIP para el año 2025	1	0	25%
	Registro de la ejecución física y financiera de proyectos con código SNIP para el año 2024	4	2	
Formulación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2025 - 2028	Plan elaborado	1	0	0%
Monitoreo de avances del Plan Estratégico Institucional (PEI)	Informe elaborado	1	1	100%
Plan Operativo Anual (POA) formulado	Planes Operativos Anuales	1	0	0%
Monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA)	Informes de monitoreo elaborados	4	1	25%
Análisis y registro de los requerimientos de compras y contrataciones	% Requerimientos de compras y contrataciones registrados y procesados	100%	25%	25%
Monitoreo y evaluación de las metas físicas del Índice de Gestión Presupuestaria (IGP)	Reportes de evaluación	4	1	25%
Memorias de Rendición de Cuentas Institucional	Documentos presentados	2	0	0%
Informe de la Producción Pública sectorial asociada al Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP)	Reporte elaborado según solicitud del MEPyD	1	0	0%
	Reportes en el SIGOB	12	3	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
<b>Producto</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Meta programada Anual</b>	<b>Ejecución acumulada</b>	<b>% Ejecución</b>
Gestión de las Iniciativas Presidenciales MICM	% de requerimientos respondidos al MINPRE dentro de los plazos establecidos	100%	25%	
Servicio de asistencia técnica en formulación de planes, programas y proyectos para ASFL	% de Asistencias técnicas ofrecidas a las ASFL	100%	25%	25%
Habilitación de las ASFL del sector industria, comercio y Mipymes	% de ASFL que cumplen con los requerimientos establecidos para ser habilitadas	100%	0	0%
Servicio de capacitación y fortalecimiento de las ASFL del sector	Talleres realizados	3	0	0%
Gestión de asignación presupuestaria a las ASFL del sector	Propuesta de asignación de fondos	1	0	0%
Seguimiento a la ejecución de proyectos de ASFL con asignación de subvención	Informes de monitoreo elaborados	4	1	25%
Detección de ofertas de cooperación para la implementación de programas y proyectos institucionales	% de ofertas de cooperación aplicables al sector identificadas y presentadas	100%	25%	25%
Seguimiento a los programas y proyectos con cooperación internacional	Informes realizados	4	1	25%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Planificación y Desarrollo	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección Jurídica)</b>				
Asistencia para el desarrollo de los procesos administrativos sancionadores	% de asistencias brindadas en función de la demanda	100%	25%	25%
Elaboración y revisión de documentos legales	% de documentos elaborados de acuerdo a los plazos reglamentarios	100%	25%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Verificación de Cumplimiento Legal	% de verificaciones de cumplimiento legal en función de las solicitudes de servicios analizadas por el Departamento	100%	25%	25%
Representación legal y defensa del MICM y sus funcionarios ante los tribunales	% de documentos elaborados de acuerdo a los plazos reglamentarios y representaciones realizadas	100%	25%	25%
	% de descargos realizados y acompañamiento en los procesos de pagos.	100%	25%	
Asesoramiento y redacción de las respuestas a los recursos administrativos (reconsideración y jerárquico)	% de respuestas de recursos de reconsideración o jerárquicos elaborados en función de la demanda.	100%	25%	25%
Elaboración de borradores y anteproyectos de leyes, decretos, resoluciones y reglamentos.	% de normativas revisadas y/o elaboradas en función de las necesidades y/o demandas	100%	25%	25%
Asistencia legal a las áreas	% asistencia legales emitidas conforme solicitudes	100%	25%	25%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Jurídica	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección de Análisis Económico)</b>				
10.1.3 Estudios, boletines, diagnósticos, e informes	Sistemas dinámicos de información	11	3	19%
	Sistematización de base de datos	1	0	
	% de documentos analíticos presentados en función de la demanda	100%	25%	

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
	Cantidad de Informes mensuales de coyuntura económica e industrial publicados	10	3	
	Cantidad de estudios de investigación económica semestral realizados	1	0	
	Cantidad de Informes del Índice de Brechas de Intermediación realizados	2	0	
	Monitor de Industria, Comercio y Mipymes	3	1	
	Informes Sectoriales	10	4	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Análisis Económico	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección de Recursos Humanos)</b>				
Programa de capacitación al personal implementado	% de cumplimiento del programa de capacitación	90%	15%	25%
	Cantidad de charlas de inducción impartidas	12	4	
10.8.1 Escala salarial del MICM actualizada	Escala salarial actualizada	1	0	0%
Programa de incentivos y beneficios al personal implementado	% de cumplimiento del programa de incentivos y beneficios al personal	100%	25%	25%
Actividades conmemorativas y de integración del personal desarrolladas	Actividades de integración desarrolladas	1	0	0%
	Actividades conmemorativas desarrolladas	1	0	
Evaluación del desempeño del personal	% empleados evaluados	100%	97%	97%
Programas de pasantías desarrollado	Pasantes que cumplen con los requerimientos admitidos	1	4	100%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Promociones de personal	Promociones de personal que aplican gestionadas	1	9	100%
Atenciones y orientaciones médicas al personal	Jornadas de salud realizadas	1	1	50%
	Evaluaciones médicas realizadas	100%	25%	
	% de servidores atendidos y orientados a través del consultorio médico conforme la demanda	100%	25%	
Registro y control del personal	% del personal de nuevo ingreso registrado en la base de datos	100%	25%	25%
	% del personal carnetizado	100%	25%	
	Número de reportes de asistencia distribuidos	12	3	
	% de expedientes del personal actualizado	100%	25%	
Novedades de nóminas registradas	% de las novedades de nóminas realizadas	100%	25%	25%
Programa de salud ocupacional implementado	% de implementación del programa	95%	0%	0%
Encuesta de clima organizacional aplicada	Encuesta realizada	1	0%	0%
	Plan de acción elaborado	1	0%	
	% Satisfacción del personal	80%	0%	
Programa de voluntariado MICM implementado	% de implementación del programa	80%	0%	0%
Gestión integral de riesgos de desastres y cambio climático	% de implementación del programa	95%	15%	16%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Recursos Humanos	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional</b> <b>(Dirección de Atención Integral al Cliente)</b>				
Atención a las solicitudes de servicios	% de satisfacción del cliente por el servicio ofrecido	90%	23%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
presentadas por los ciudadanos/clientes	% de solicitudes de servicios tramitadas a las áreas dentro de los plazos establecidos	90%	23%	
Recepción y atención de visitantes	% de visitas y llamadas atendidas asegurando el cumplimiento de las normativas de calidad establecidas	90%	23%	25%
Gestión de reapertura de oficinas regionales del MICM	Unidades de servicio al cliente gestionadas	2	0	0%
Desarrollo de programa de fortalecimiento de los servicios integrales del MICM	Jornada de ideas y Servicios In Situ (JIS)	4	1	25%
	Simposio Internacional sobre calidad en el Servicio Al Cliente (SICS)	1	0	
	Mesa Técnica de Servicios Integrales (MT-SI)	4	1	
	Estrategia de fortalecimiento de las capacidades	4	2	
	Mesa Enlaces Técnicos (MET-DAIC)	4	1	
Programa de Laboratorio de Cultura a Clientes	Programas y actividades realizados	8	5	29%
	MICM Hacia una Cultura Inclusiva.	2	0	
	Implementación del Programa Plan Azul en Atención Integral al Cliente	12	3	
Mesa Nacional y Multisectorial de Cultura de Servicios y Calidad MICM implementada (MMSI-RD)	Capacitaciones y/o reuniones.	2	0	0%
	Benchmarking	1	0	

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Coordinación del Programa Hemo - Componentes MICM	Capacitaciones y/o colectas de sangre.	2	0	0%
Coordinación del Comité de Familia del MICM (CF-MICM)	Eventos , Reuniones y/o informes.	2	0	0%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Atención Integral al Cliente	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional</b> <b>(Dirección Administrativa)</b>				
Plan de mantenimiento de la plata física, maquinaria y equipos, implementado	% de ejecución del plan de mantenimiento	95%	23.75%	25%
Plan de mantenimiento de la flotilla vehicular implementado	% de ejecución del plan de mantenimiento de la flotilla vehicular	95%	23.75%	25%
Atención oportuna a los requerimientos administrativos	% de requerimientos de transporte atendidos de manera oportuna	95%	23.75%	13%
	% de satisfacción de los colaboradores con los servicios de la Dirección Administrativa	95%	0%	
Control de bienes	Inventarios de activos fijos realizados	2	0%	0%
Control de suministros	Inventarios de suministros realizados	8	2	25%
Gestión del proceso de compras y contrataciones institucional	Calificación en SISCOMPRAS	100%	23.00%	24.33%
	% de evaluaciones trimestrales a proveedores conforme a la clasificación de críticos.	98%	24.50%	
	% de evaluaciones realizadas a proveedores conforme a la clasificación de críticos	98%	24.50%	
Gestión de archivos	% de avance del Plan de Implementación del Sistema Institucional de Archivo en las Oficinas.	100%	25.00%	15%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
	% de actualización de cuadro de Clasificación Documental, si aplica	100%	0%	
	% de tratamiento archivístico aplicado a los expedientes transferidos al Archivo Central	100%	25.00%	
	% de respuestas de manera correcta y oportuna a las solicitudes de préstamos de expedientes de Archivo.	100%	25.00%	
Gestión del Centro de Documentación	% de materiales bibliográficos conservados en el Centro debidamente inventariados	100%	0%	0%
Gestión de correspondencia interna y externa	Procedimientos revisados	100%	25.00%	25%
	% de registro de correspondencia en el sistema	100%	25.00%	
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Planificación y Desarrollo	Autoevaluación realizada	1	100.00%	100%
<b>Fortalecimiento Institucional (Dirección Financiera)</b>				
Informe de Gestión Financiera	Informes de gestión financiera elaborados	12	3	25%
Elaboración de Estados Financieros	Informes de estados financieros elaborados	12	3	25%
Gestión de pagos	Informes pagos emitidos dentro de los plazos establecidos	4	1	25%
Informes de Ejecución Presupuestaria de proyectos, convenios y Centros Mipymes	Informes de ejecución de Proyectos y Convenios	3	0	0%
	Informes de ejecución Centros Mipymes	3	0	
Informe de Recaudaciones	Informes de recaudaciones establecidos	4	1	25%
Informe de Servicios Personales	Informes de gastos de personal	4	1	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección Financiera	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional</b> <b>(Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones)</b>				
10.10.1 Plan focalizado de comunicación interna implementado	Cantidad de servicios (campañas) gestionados	4	1	25%
10.13.1 Plan de relaciones públicas y de relacionamiento con los grupos de interés implementado	Cantidad de coberturas	40	10	25%
	Cantidad de participación en programas de radio y televisión	48	12	
Colocación de flujo de información en las redes sociales (Instagram, Facebook, X)	Cantidad de visualizaciones de los usuarios (alcance)	7,600,000	1,900,000	25%
Apoyo y asistencia técnica en el desarrollo de actividades y eventos institucionales	% de eventos coordinados	80%	20%	25%
Spot publicitarios colocados en medios tradicionales y digitales	Cantidad de spots difundidos	4	0	0%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Comunicación	Autoevaluación realizada	1	1	100%
<b>Fortalecimiento Institucional</b> <b>(Dirección de Acceso a la Información)</b>				
Atención a los requerimientos de información pública asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Ley No. 200-04	% de respuesta a la solicitudes recibidas	100%	25%	25%
	% de informaciones entregadas dentro del plazo establecido.	100%	25%	
Respuesta oportuna a las quejas, reclamaciones y denuncias canalizadas por la ciudadanía a través del Sistema	% de respuestas a las quejas, reclamaciones y denuncias del sistema 311	100%	25%	25%

<b>Tabla No. 8</b> <b>Comportamiento de Metas Programadas en el POA 2024</b> <b>Al 31 de Marzo 2024</b>				
Producto	Unidad de medida	Meta programada Anual	Ejecución acumulada	% Ejecución
Nacional de Atención Ciudadana 311				
Sub Portal de Transparencia actualizado	% de links actualizados	100%	25%	25%
Portal Datos Abiertos Actualizado	% de datos actualizados	100%	25%	25%
Autoevaluación de los controles internos de la Dirección de Acceso a la Información	Autoevaluación realizada	1	1	100%

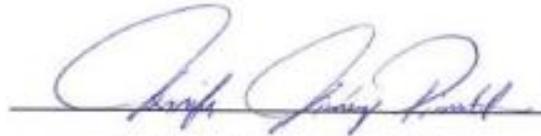
Fuente: Matrices de monitoreo y evaluación del trimestre 1 del POA 2024.-

## 7 RECOMENDACIONES GENERALES

Con el objetivo de fortalecer el proceso de gestión de la planificación institucional y asegurar el cumplimiento de los objetivos estratégicos y resultados esperados, a continuación, algunas recomendaciones como resultado del monitoreo y evaluación del POA del 1er trimestre 2024:

- Continuar asegurando y resguardando las evidencias que demuestren la ejecución de los productos.
- Continuar con los esfuerzos internos que aseguren la eficiencia de los procesos de apoyo que intervienen en el logro de los resultados esperados.
- Asegurar el cumplimiento del proceso PDO-DPD-01 de Gestión de la Planificación Institucional, en referencia a los plazos para el reporte de ejecutorias por parte de las áreas, y publicación de informes por parte de la Dirección de Planificación y Desarrollo.
- Presentar de manera oportuna, y conforme el proceso establecido, los requerimientos de compras y contrataciones que inciden en el logro de las metas.

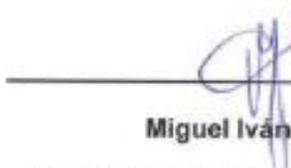
Elaborado por:



Jennifer Jiménez Pimentel

Encargada del Departamento de Planificación

Aprobado por:



Miguel Iván Palmers

Director de Planificación y Desarrollo