

**PLANTILLA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE
REFERENCIA (TDR)
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Nombre del servicio a contratar:

Contratación de alquiler de salones, servicios y facilidades, para la presentación de los proyectos que está llevando a cabo este Ministerio junto a la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI). Y el intercambio de buenas prácticas del sector videojuegos, mediante un taller dirigido a los desarrolladores.

Antecedentes:

En la Declaración Ministerial de la VII Reunión del Foro de ministros de Centroamérica y República Dominicana sobre Propiedad Intelectual, celebrado en Santo Domingo en marzo de 2022, quedo expresa la solicitud de gestión y colaboración de la OMPI para el diseño e implementación de diversos proyectos.

Igualmente, se incluyó en el Paquete de la OMPI 2022-2023 de medidas de apoyo para ayudar a los Estados miembros a hacer frente a la pandemia de COVID-19 y lograr una recuperación económica sostenible, reconstruyendo la misma desde bases más sólidas.

- I. Difundir cinco (5) proyectos de promoción de la economía creativa mediante la gestión de los activos de propiedad intelectual, que desarrolla actualmente el MICM con el auspicio de la OMPI y la colaboración de instituciones aliadas, a saber:
- 1) Proyecto de fomento del uso de sistemas de Propiedad Intelectual como fuente de financiamiento dirigido a emprendedores, MIPYMES.
 - 2) Proyecto sobre el diseño e implementación de un Plan de Acción Subregional de Industrias Creativas.
 - 3) Proyecto "Promoviendo el valor de la industria de videojuegos de la República Dominicana mediante el desarrollo de capacidades en materia de gestión de la PI".
 - 4) Programa para Mujeres en carreras STEM.
 - 5) Mentorías a Desarrolladores "Level UP your IP: A Videogame Developers Quest".

Objetivo general de la contratación:

Alquiler de salones, servicios y facilidades en un hotel en la ciudad Santo Domingo, Distrito Nacional, para la presentación de los proyectos que está llevando a cabo este Ministerio junto a la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI). Y el intercambio de buenas prácticas del sector videojuegos, mediante un taller dirigido a los desarrolladores.



Objetivos específicos de la contratación:

- Ofrecer un lugar/espacio con ambiente y servicios adecuados para la reunión
- Alquiler de salón y servicio para el desarrollo de *Coffe break*.
- Brindar seguridad de internet de alta velocidad y estabilidad a todos los asistentes al evento y personal del MICM.
- Ofrecer servicios streaming y soporte técnico para las autoridades internacionales que estarán participando de manera virtual.
- Contar con facilidad de estacionamientos.

Alcance del servicio a ser contratado:

- Los oferentes deberán demostrar contar con los niveles de seguridad para recibir representaciones de alto nivel del sector público y privado.
- Los oferentes deberán demostrar la calidad de los servicios ofrecidos, presentando para su evaluación, catálogos y presentación de trabajos realizados a otras empresas e instituciones.
- El oferente dispone de espacios y servicios requeridos, habilitados exclusivamente para uso y consumo de la entidad organizadora (MICM), en fechas y horarios solicitados.
- Facilidades de apoyo y complementarias altamente valoradas donde la empresa incluya los mobiliarios (sillas, muebles, mesas, pódium, tarima) para la actividad; tomacorrientes suficientes para laptops, internet de alta velocidad y estabilidad, proyección y sonido; música ambiental; varios elementos de ambientación; aire acondicionado; energía eléctrica; disponibilidad de parqueos totalmente gratuitos para el personal del MICM y los visitantes al evento.
- Facilitar durante tiempo completo los servicios de camarería y asistencia del evento; servicios de catering; conserjería y de mantenimiento y limpieza.

Experiencia profesional del oferente:

El oferente debe contar con los siguientes perfiles o funciones:

- Debe cumplir con los más altos estándares internacionales.
- Experiencia en manejo de servicio de catering.
- Que cuente con experiencia comprobable en montaje y servicio de eventos gubernamentales.
- Destreza en montar eventos empresariales.
- Organizan conferencias y exposiciones para diferentes tipos de eventos.
- Manejan todos los aspectos de la planificación, organización, desarrollo y publicidad de un evento.

Habilidades y competencias del oferente:

- El salón debe ser de fácil acceso para las personas que participen en el evento.
- Localización del lugar: En la ciudad Santo Domingo, Distrito Nacional.
- Salón con acceso a proyecciones streaming.
- Los salones deben de estar abiertos hasta las horas que termine el evento, sin cargos adicionales a lo contemplado en la oferta..
- Disponibilidad desde un día antes y hasta un día después del evento, a ser utilizados para el montaje y desmontaje del evento. (la fecha sería del 6 al 8 de Julio, 2023)



- El oferente deberá indicar en su oferta la disponibilidad de crédito a treinta (30) días contados a partir de la celebración del evento.

Productos esperados:

- Salón principal para lanzamiento y taller 7 de julio, 09:00 AM a 01:00 PM, 80 personas
- Espacio adicional para Coffe break 7 de julio, 10:30 AM, 80 personas
- Equipos para montaje de salones incluyendo servicios de pantallas y videoconferencia.
- Internet de alta velocidad y estabilidad.
- Servicio de Coffee Break para 80 personas

Cronograma de entregables de los servicios:

Todos los productos se recibirán del 6 al 8 de Julio, 2023

Lugar de trabajo o ejecución del servicio:

Los servicios contratados se llevarán a cabo en un hotel de la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional.

Responsable de la coordinación y supervisión del lanzamiento por parte del MICM:

Nombre y apellido: Ilena Carolina Rosario Rodríguez

Cargo: Directora, Dirección de Política Comercial

Correo electrónico: ilena.rosario@micm.gob.do

Teléfono de contacto: 809-685-5171 ext:1135

Perito designado:

Nombre y apellido: Christine Teresa Acosta Peña

Cargo: Analista de Comercio Exterior, Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Comerciales

Correo electrónico: christine.acosta@micm.gob.do

Teléfono de contacto: 809-685-5171 ext. 1012

Criterios y especificaciones técnicas de la contratación:

Salón principal para lanzamiento viernes 7 de julio, 09:00 AM a 01:00 PM, 80 personas

- Tarima
- Montaje tipo banquetes media luna
- Centros de mesas para mesas redondas
- Estación líquida permanente
- Coffe break tipo brunch
- Wifi para los invitados
- Internet cableado para transmisión en vivo
- Copas y botellas de agua para tarima
- Mesas altas en el foyer o al fondo de salón para brindis
- Pucheritos para mesas altas



- Salones sin columnas que interfieran con la visión
- Locación cercana a las instalaciones del MICM
- Parqueos disponibles
- Pantalla led encajonada con línea grafica del evento (tamaño según locación seleccionada)
- 02 torres en truss forrado de tela negra con luces leekos (mínimo 8 luces)
- Sistema de sonido profesional con 06 micrófonos inalámbricos, 01 de pódium y 03 headset con servicio técnico permanente
- 02 laptops con adaptadores
- 04 rollups
- 01 pódium en acrílico e impresión de letrero que lo cubra completo con línea grafica del evento
- 08 plantas gri gri con helechos en la base y tarro
- 12 luces led para ambientar el salón
- 06 sillones blancos para tarima
- 03 mesas laterales para tarima
- 03 pucheros para centros de mesas
- 02 televisores con su base para apoyar la pantalla
- Servicio técnico, transporte, montaje y desmontaje

Nota: Este montaje debe realizarse el día antes del evento.

Espacio adicional para Coffe break 7 de julio del 2023, 10:30 PM, 80 personas

- Coffe break premium (incluir agua, jugos, refrescos)
- Servilletas de tela con su anillo y platos base, cubertería y cristalería

Presupuesto estimado:

La disponibilidad de fondos para esta contratación asciende al monto RD\$710,000.00 ✓

Condiciones de pago:

Pago	Contra entrega de:	Fecha de entrega	% pago
1	Firma de Contrato	03.07.2023	50
2	Presentación de facturas finales	14.07.2023	50
TOTAL			100%

Duración de la contratación:

Para los servicios solicitados, el período a contratar es de tres (3) días calendario del mes de julio 2023, partiendo que además de la fecha a celebrarse el evento, se contempla un día de montaje y un día desmontaje; a fin de asegurar la entrega de los servicios, revisión, subsanación y presentación todos los requerimientos dentro de lo especificado dentro del período del contrato.