



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

Acto Administrativo No. 01/2023

En el Segundo (2do.) piso del Edificio Torre MICM, ubicado en la Avenida 27 de Febrero, número 306, sector Bella Vista de esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, siendo las diez de la mañana (10:00 A.M.), del día veintitrés (23) del mes de febrero del año dos mil veintitrés (2023), se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones del Ministerio de Industria, Comercio Mipymes, debidamente constituido por los señores **Carlito Gabriel**, Presidente en funciones; **Yasirys German Frías**, Directora Financiera, Miembro; **Ulises Morlas Pérez**, Director Jurídico, Miembro; **Miguel Palmers Gonzalez**, Director de Planificación y Desarrollo, Miembro; **Aneudy Berliza Leyba**, Encargado de la Oficina de Libre Acceso a la Información, Miembro; todos presentes de conformidad a la convocatoria hecha por el Presidente del Comité, a los fines de emitir el presente Acto Administrativo:

CONSIDERANDO: Que según las disposiciones del artículo 3, párrafo I de la Ley 37-17 de fecha tres (3) de febrero del dos mil diecisiete (2017) que establece su ley orgánica, el Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (MICM) es el órgano rector y encargado de la formulación, adopción, seguimiento, evaluación y control de políticas, estrategias, planes generales, programas, proyectos y servicios de los sectores de la industria, exportaciones, el comercio interno, el comercio exterior, las zonas francas, regímenes especiales y las Mipymes, conforme a los lineamientos y prioridades del Gobierno Central.

CONSIDERANDO: Que la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del dos mil seis (2006) fue promulgada con la finalidad de establecer un marco jurídico único y homogéneo, que incorpore las mejores prácticas nacionales e Internacionales en materia de compras y contrataciones públicas.

CONSIDERANDO: Que el artículo 2 de la ley 340-06 enumera taxativamente los organismos del sector público que se encuentran sometidos a las regulaciones previstas en la misma ley y sus reglamentos, dentro de los cuales se enmarca el Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (MICM), en su calidad de ente administrativo que actúa bajo la autoridad del Poder Ejecutivo, con personalidad jurídica, patrimonio propio separado del Gobierno Central y responsabilidades en el cumplimiento de funciones gubernamentales especializadas y de regulación.

CONSIDERANDO: Que mediante el Decreto No.543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012) fue dictado el Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06, para establecer los principios y normas generales que rigen la contratación pública, así como las modalidades que dentro de cada especialidad puedan considerarse, quedando así Integrado el Sistema de Contrataciones Públicas.

CONSIDERANDO: Que conforme a las disposiciones del artículo 34 de la Ley 340-06, el Sistema de Contrataciones de Bienes, Obras, Servicios y Concesiones se organizará a partir del criterio de centralización de las políticas, de las normas y descentralización de la gestión operativa, teniendo como fin general el de procurar la excelencia y transparencia en las contrataciones del Estado y el cumplimiento de los principios establecidos por las leyes vigentes en la materia.




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

CONSIDERANDO: Que el Artículo 8 de la ley 107-13 sobre los derechos de las personas en sus relaciones con la administración y de procedimiento administrativos, define los Acto Administrativo de la siguiente manera:

"es toda declaración unilateral de voluntad, juicio o conocimiento realizada en ejercicio de función administrativa por una Administración Pública, o por cualquier otro órgano u ente público que produce efectos jurídicos directos, individuales e inmediatos frente a terceros".

CONSIDERANDO: Que en este mismo sentido el Artículo 9 de la ley 107-13, establece como requisito de validez que el acto administrativo debe ser emitido por la autoridad competente, a saber:

"Requisitos de validez. Sólo se considerarán válidos los actos administrativos dictados por órgano competente, siguiendo el procedimiento establecido y respetando los fines previstos por el ordenamiento jurídico para su dictado".

CONSIDERANDO: Que, en la especie, la autoridad competente es el Comité de Compras y Contrataciones del MICM, el cual funge dentro de la entidad como órgano responsable de la organización, conducción y ejecución del procedimiento de compras y contrataciones públicas en las diversas modalidades existentes; dicho Comité se encuentra regulado por la Ley No. 340-06 y su reglamento de aplicación.

CONSIDERANDO: Que el artículo 36 del Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06, dictado mediante Decreto 543-12, establece la estructuración del Comité de Compras y Contrataciones y sus atribuciones:

"ARTÍCULO 36.- Las entidades contratantes comprendidas en el ámbito del presente Reglamento estructurarán un Comité de Compras y Contrataciones. Este Comité será permanente y estará constituido por cinco miembros: el funcionario de mayor jerarquía de la institución o quien este designe, quien presidirá el Director Administrativo Financiero de la entidad o su delegado; el Consultor Jurídico de la entidad, quien actuará en calidad de asesor legal; el Responsable del Área de Planificación y Desarrollo o su equivalente; y el Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información.

PÁRRAFO I: Será responsabilidad del Comité de Compras y Contrataciones, la designación de los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, el procedimiento de selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluarlas ofertas."

CONSIDERANDO: Que la Resolución Núm. PNP-06-2022, establece en su artículo 5, las funciones del Comité de Compras y Contrataciones, a saber:

"En atención a las disposiciones de la Ley Núm., 340-06, y sus modificaciones del Reglamento de aplicación Núm. 543-12, el Comité de Compras y Contrataciones será el órgano responsable de la organización, conducción y ejecución de los procedimientos de Licitación Pública Nacional o Internacional, Licitación Restringida, Sorteo de Obras, Comparación de Precios, Subasta Inversa




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

Electrónica y de los procedimientos de excepción. Durante la ejecución de estos, tendrán, de manera no limitativa, las siguientes funciones:

1. Velar porque los procedimientos de contratación pública a su cargo sean realizados en cumplimiento estricto del marco jurídico vigente, incluyendo las políticas, normas y procedimientos emitidos por el órgano rector.
2. *Velar porque todos los procedimientos de compras y contrataciones sean iniciados con la debida apropiación presupuestaria y cuota de compromiso, según corresponda.*
3. *Aprobar el procedimiento de selección que corresponda.*
4. *Designar a los peritos que participarán en el procedimiento de contratación para la elaboración de los pliegos de condiciones específicas, especificaciones técnicas y/o términos de referencia, así como para la evaluación de las ofertas presentadas.*
5. *Aprobar los pliegos de condiciones específicas, términos de referencia y/o especificaciones técnicas, así como los demás documentos que regirán el procedimiento de contratación.*
6. *Declarar mediante acto administrativo la adjudicación, cancelación o declaratoria de desierto del procedimiento de contratación.*
7. *Aprobar, si procede, los informes presentados por los peritos.*
8. *Conocer y decidir de las impugnaciones presentadas de los procedimientos bajo su responsabilidad y conducción en cualquier etapa de la contratación.*
9. *Aplicar a los proveedores las sanciones administrativas que correspondan, de conformidad con la normativa vigente, el pliego de condiciones, específicas y el contrato, en el caso de los procesos bajo su responsabilidad."*

CONSIDERANDO: Que el artículo 60, del Decreto 543-12 que regula la ley de Compras y Contrataciones establece que: *"Además de las actuaciones que se detallan en la Ley de Compras y Contrataciones, las actividades contempladas en los manuales de procedimientos emitidos por la Dirección General de Contrataciones Públicas, realizadas por los funcionarios que éstos determinen, deberán formalizarse mediante un acto administrativo"*.

CONSIDERANDO: Que es preciso señalar que el artículo 9, párrafo II, de la ley 107-13, establece como un requisito de validez del acto administrativo que el mismo se encuentre debidamente motivado, a saber:

"Párrafo II. La motivación se considerará un requisito de validez de todos aquellos actos administrativos que se pronuncien sobre derechos, tengan un contenido discrecional o generen gasto público, sin perjuicio del principio de racionalidad previsto en el Artículo 3 de esta ley".

CONSIDERANDO: Que el presente acto administrativo es emitido observando lo establecido en el principio de razonabilidad, razón por la cual en lo adelante se estarán estableciendo las motivaciones que justifican que este Comité mediante el presente acto autorice el fraccionamiento de diversos procesos de contratación, principio que se encuentra en el artículo 3 numeral 4 de la ley 107-13, a saber:




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

“Principio de racionalidad: Que se extiende especialmente a la motivación y argumentación que debe servir de base a la entera actuación administrativa. La Administración debe actuar siempre a través de buenas decisiones administrativas que valoren objetivamente todos los intereses en juego de acuerdo con la buena gobernanza democrática.”

CONSIDERANDO: Que la doctrina ha mantenido el criterio de que todo acto realizado por la administración debe fundamentarse en el buen juicio y la razonabilidad, citamos:

“El principio de razonabilidad va acorde a las búsquedas de buenas razones, o sea está basado en la necesidad de que la administración tome decisiones sopesadas, tomando en cuenta los intereses envueltos en la misma, y tratando de evitar la violación de derechos en contra de los ciudadanos”

CONSIDERANDO: Que de conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 340-06 se prohíbe el fraccionamiento de los bienes, obras o servicios, a saber:

“La autoridad administrativa con capacidad de decisión en un organismo público no permitirá el fraccionamiento de las compras o contrataciones de bienes, obras o servicios, cuando éstas tengan por objeto eludir los procedimientos de selección previstos en esta ley para optar por otros de menor cuantía”

CONSIDERANDO: Que a su vez el reglamento de aplicación de la ley 340-06 establece en su artículo 59, el mecanismo para determinar cuando existe fraccionamiento, a saber:

“Se presumirá que existe fraccionamiento, del que serán responsables los funcionarios que hubieran autorizado y aprobado los respectivos procedimientos de selección, cuando en un lapso menor de tres (3) meses, contados a partir del primer día de la convocatoria, se realice otra convocatoria para la compra o contratación de bienes, servicios u obras pertenecientes al mismo rubro comercial”.

CONSIDERANDO: Que, en este sentido, por la ausencia de definición en la ley sustantiva, la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP), emitió la Resolución No. 33-2016 sobre el fraccionamiento, actividad comercial del registro de proveedores y rubro, en fecha veintinueve (29) del mes de abril del año dos mil dieciséis (2016), mediante en la cual en su primer dispositivo se conceptualiza el fraccionamiento de la siguiente manera:

“la división de procesos de compras y contrataciones públicas para la adquisición de bienes, servicios u obras de un mismo rubro- clase, dentro de un lapso menor de tres meses, contados a partir del primer día de la convocatoria”.

CONSIDERANDO: Que la Resolución No. 33-2016 sobre el fraccionamiento, Clasificador de la Actividad Comercial de los Proveedores en el Registro de Proveedores del Estado y Rubros, en su Considerando VIII,

¹ Concepción Acosta, Franklin, Ley No. 107-13 sobre los derechos de las personas en sus relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo Apuntada”, pág. 41.





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

establece que *“al no haber una definición del fraccionamiento en la normativa vigente, se ha asumido que todo fraccionamiento no está permitido. Cuando el fraccionamiento que no está permitido es el que tiene por objeto eludir los procedimientos de selección previstos en esta ley para optar por otros de menor cuantía”*.

CONSIDERANDO: Que en este tenor, la Resolución No. 33-2016, en su Considerando X, indica que *“las mejores prácticas internacionales establecen que la figura del fraccionamiento debe analizarse en el contexto de la existencia de planificación de procesos y disponibilidad presupuestaria en entidades contratantes, para poder ponderar su justificación”*, que de las disposiciones antes citadas podemos inferir que el fraccionamiento es lícito siempre que el mismo tenga una justificación que parta de planificación o realidad presupuestaria de la entidad contratante.

CONSIDERANDO: Que es preciso indicar en cuanto a la planificación de las compras y contrataciones públicas que la misma es responsabilidad de las Entidades que comprenden el Gobierno Central, las Instituciones Descentralizadas y Autónomas Financieras y no Financieras, las Instituciones Públicas de la Seguridad Social, los Ayuntamientos de los Municipios y del Distrito Nacional, las Empresas Públicas no financieras y cualquier Entidad que contrate la adquisición de bienes, servicios y obras con fondos públicos la realización del Plan Anual de Compra y Contrataciones (PACC), en virtud de las disposiciones del Artículo No. 2 y No. 36 de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones con modificaciones contenidas en la Ley No. 449-06.

CONSIDERANDO: Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 36, de la Ley 340-06, la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP), en su calidad de órgano rector tiene la responsabilidad diseñar el procedimiento para la creación del PACC y de velar por el cumplimiento de este, cito:

“El Órgano Rector tendrá las siguientes funciones básicas:

14) Crear y administrar el Sistema de Información de Contrataciones, en soporte físico y electrónico, con un portal web de acceso gratuito, en el que se incluyen las:

viii. Plan Anual de Contrataciones de la Administración Pública

19) Establecer la metodología para preparar los planes y programas anuales de compras y contrataciones de bienes y servicios por parte de los organismos comprendidos en el ámbito de la ley, en el marco de las apropiaciones presupuestarias aprobadas para cada ejercicio, la programación de la ejecución del presupuesto y las políticas que sobre el tema dicte la Secretaría de Estado de Finanzas. Dichos planes y programas deberán ser consolidados por el Órgano Rector, que tendrá la responsabilidad de su difusión pública, así como de efectuar la evaluación de su cumplimiento, bajo el Plan Anual de Contrataciones de la Administración Pública”.

CONSIDERANDO: Que la guía denominada Metodología para preparar los Planes y Programas Anuales de Compras y Contrataciones, define el Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) de la siguiente manera:

“documento en el que se consignan los resultados del proceso de formulación en la planificación, no mayor a 12 meses, dando como resultado un programa detallado de todo lo que se requiere adquirir durante un ejercicio presupuestal en la Entidad”.





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

CONSIDERANDO: Que este Ministerio de Industria, Comercio Mipymes (MICM), dando cumplimiento a la normativa aprobó el Plan Anual de Compras y Contrataciones Públicas (PACC) correspondiente al año dos mil veintitrés (2023).

CONSIDERANDO: Que el Plan Anual de Compras y Contrataciones Públicas del MICM para el año dos mil veintitrés (2023) en su primer trimestre, contempla la contratación de las siguientes capacitaciones para los viceministerios y funcionarios públicos de esta institución, a saber:

Ítems	Descripción Del Requerimiento	Área Requiriente	Monto Estimado RD\$	Modalidad De Compra	Tipo De Servicios
1	Contratación de "Servicio de Capacitación en Gobierno y Políticas Públicas para dos (02) Colaboradores de la Dirección de Política Comercial del Viceministerio de Comercio Exterior.	Dirección De Recursos Humanos	289.000,00	Compra Menor	Capacitación
2	Contratación de los servicios de capacitación para programa en Emprendimiento Social (PCES).	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	1.200.000,00	Compra Menor	Capacitación
3	Contratación de los servicios para Programa Penitenciario en los centros Correccionales.	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	1.800.000,00	Comparación De Precios	Capacitación
4	Contratación de los servicios de capacitación para los programas de la División de Incubación de Empresas a través del programa 50h: Laboratorio emprendedor.	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	600.000,00	Compra Menor	Capacitación
5	Contratación de los servicios de capacitación para el programa de Desarrollo de Comunidades Emprendedoras - PDCE.	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	640.000,00	Compra Menor	Capacitación
12	Contratación de los servicios de capacitación para el Bootcamp: Emprendedores Agentes de Cambio.	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	1.050.000,00	Compra Menor	Capacitación
13	Capacitación para el Programa Especializado de Aprender	Viceministerio De Fomento a Las Micro,	2.000.000,00	Comparación De Precios	Capacitación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

	para Emprender Docente (Aula Emprendedora)	Pequeña y Mediana Empresa			
14	Servicios de capacitación para la formación de facilitadores en mentalidad y cultura emprendedora, por sus siglas en inglés (TOT).	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	939.000,00	Compra Menor	Capacitación
15	Contratación de los servicios de capacitación The Pitch. Coordinar e impartir dos (2) programas.	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	600.000,00	Compra Menor	Capacitación
21	Contratación de los Servicios de Taller para Capacitación en Herramientas, Métodos y Técnicas para la Solución de Problemas en las Industrias.	Viceministerio De Desarrollo Industrial y Codoca	1.500.000,00	Compra Menor	Capacitación
22	Contratación de Servicio de Capacitación en Lean Manufacturing a 240 Colaboradores del Sector Industrial Dominicano.	Viceministerio De Desarrollo Industrial y Codoca	1.500.000,00	Compra Menor	Capacitación
30	Capacitación "Diplomado en Análisis e Interpretación de Datos e Indicadores". En dicha capacitación estarán participando 35 colaboradores de la Dirección de Control de Gestión.	Dirección De Recursos Humanos	400.000,00	Compra Menor	Capacitación
31	Capacitación y Certificación Auditor Líder ISO 22301.	Dirección De Recursos Humanos	250.000,00	Compra Menor	Capacitación
33	Capacitación "Taller: Evaluación comparativa de prácticas en servicio y stakeholders".	Dirección De Recursos Humanos	127.500,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
34	Capacitación "Servicios de capacitación en liderazgo transformacional y coaching para mandos medios.	Dirección De Recursos Humanos	700.000,00	Compra Menor	Capacitación
35	Capacitación " Desarrollo de Competencias Conductuales"	Dirección De Recursos Humanos	1.200.000,00	Compra Menor	Capacitación
36	Capacitación "Curso Taller sobre satisfacción, experiencia y cultura en el servicio".	Dirección De Recursos Humanos	42.500,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

37	Capacitación " Taller Comunicación Verbal y Manejo Escénico".	Dirección De Recursos Humanos	500.000,00	Compra Menor	Capacitación
38	Capacitación " Alineación y Trabajo en Equipo".	Dirección De Recursos Humanos	600.000,00	Compra Menor	Capacitación
39	Contratación de los Servicios para la Formación de Auditores Líderes en Sistema Integrado de Gestión Basado en las Normas ISO 37001:2015 e ISO 37201:2021.	Dirección De Recursos Humanos	900.000,00	Compra Menor	Capacitación
40	Capacitación "Diplomado Especializado en Derecho Corporativo, Comercial y Societario".	Dirección De Recursos Humanos	250.000,00	Compra Menor	Capacitación
41	Capacitación "Diplomado en gestión de auditorías orientado a la calidad".	Dirección De Recursos Humanos	400.000,00	Compra Menor	Capacitación
42	Capacitación y Certificación Auditor Líder o gerente ISO 9001:2015.	Dirección De Recursos Humanos	1.950.000,00	Comparación De Precios	Capacitación
43	Capacitación " Expresión Oral y escrita".	Dirección De Recursos Humanos	500.000,00	Compra Menor	Capacitación
44	Capacitación y Certificación Auditor Líder ISO 14001.	Dirección De Recursos Humanos	700.000,00	Compra Menor	Capacitación
45	Capacitación "Felicidad, Productividad y Bienestar Laboral".	Dirección De Recursos Humanos	20.000,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
46	Contratación de conferencia " La mujer de hoy es 100".	Dirección De Recursos Humanos	30.000,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
47	Capacitación " Diplomado en Gestión de Proyectos en el Sector del Comercio Interno".	Dirección De Recursos Humanos	250.000,00	Compra Menor	Capacitación

CONSIDERANDO: Que todas actuaciones realizadas por este Ministerio se realizan dando cumplimiento a las normativas legales, y a los principios de transparencia y publicidad este Comité tiene bien emitir el presente acto administrativo, conforme a lo instituido en el artículo 3, numeral 3 de la Ley sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones establece lo siguiente "Principio de transparencia y publicidad. Las compras y contrataciones públicas comprendidas en esta ley se ejecutaran en todas sus etapas


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

en un contexto de transparencia basado en la publicidad y difusión de las actuaciones derivadas de la aplicación de esta ley”;

CONSIDERANDO: Que, no obstante, se cumplió con el requerimiento de elaborar, publicar y poner en ejecución el Plan Anual de Compras y Contrataciones Públicas del MICM, en el proceso de planificación de las capacitaciones del primer trimestre nos encontramos con capacitaciones de naturaleza muy distintas, que si bien todas las capacitaciones se agrupan en el rubro 86100000 sobre *“Formación Profesional”*, es necesario para una mejor evaluación a nivel técnico de los oferentes que la mismas sean celebradas por separado.

CONSIDERANDO: Que, algunas de las capacitaciones están orientadas a proveer habilidades y destrezas que permitan un mejor desempeño como servidores públicos fortaleciendo las habilidades blandas, las cuales están orientadas a la comunicación asertiva, trabajo en equipo y resolución de conflictos, facultando al servidor público desarrollar un buen desempeño en las funciones propias de su cargo. Mientras que otras están orientadas a fortalecer las habilidades duras, las cuales están ligadas al formación profesional y conocimientos teórico.

CONSIDERANDO: Que, asimismo, varios viceministerios de esta institución, que tienen a su cargo la dirección de las políticas públicas sectoriales y de fomento de su área de influencia, han incluido capacitaciones a sus grupos de interés en su formulación de políticas para propiciar la competitividad y el crecimiento de las actividades productivas.

CONSIDERANDO: Que considerando la marcada diferencia entre todas las actividades de capacitación contempladas, que exigen requerimientos técnicos, competencias, herramientas y materiales de apoyo, grado de especialización y requerimientos de cualificación completamente distintos, lo que redundaría en la complejidad que tendría la elaboración de los pliegos de condiciones, convirtiéndose en un obstáculo para la flexibilidad que debe primar al momento de elegir la mejor oferta para cada uno de estos procesos y para el interés general, en condiciones de equidad, eficiencia y libre competencia.

CONSIDERANDO: Que dada la diversidad de capacitaciones y el objetivo de estas, los peritos técnicos a designarse en cada proceso varían conforme a la naturaleza de estas; razón por la cual se justifica la celebración de procesos independiente para cada una de las capacitaciones programadas en el PACC, de acuerdo con el umbral correspondiente.

CONSIDERANDO: Que el artículo cuarto (4) del Dispositivo de la resolución PNP-33-2016, sobre los fraccionamientos no permitido establece que la Autoridad Administrativa, en la especie este Comité podrá autorizar el fraccionamiento mediante acto administrativo, a saber:

“en todos los casos que se realice fraccionamiento de una contratación, se deberá contar de forma previa con la debida autorización de los funcionarios a cargos de aprobar los procedimientos e contratación, según corresponda, lo cual deberá estar sustentado mediante acto administrativo”.

VISTA: La Constitución de la República Dominicana promulgada en fecha trece (13) de junio del dos mil quince (2015).





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

VISTA: la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública, de fecha veintiocho (28) de julio del año dos mil cuatro (2004), y su reglamento de Aplicación establecido mediante Decreto No. 130-05 de fecha veinticinco (25) de febrero de dos mil cinco (2005).

VISTA: la Ley No.340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006).

VISTA: la Ley No. 247-12 Orgánica de la Administración Pública, de fecha catorce (14) de agosto del año dos mil doce (2012).

VISTA: la Ley No. 37-17 Orgánica del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes, de fecha tres (3) de febrero del año dos mil diecisiete (2017).

VISTO: el Decreto No. 543-12, de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012), que establece el reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06.

VISTO: el Decreto No. 100-18, que establece el reglamento Orgánico-Funcional del ministerio de Industria, Comercio y Mipymes, de fecha seis (06) de marzo del dos mil dieciocho (2018).

VISTA: La Resolución No. 33-2016 sobre el fraccionamiento, Clasificador de la Actividad Comercial de los Proveedores en el Registro de Proveedores del Estado y Rubros, de fecha cinco (5) de mayo del año dos mil dieciséis (2016), emitida por la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP).

VISTA: El Manual General de Procedimientos Ordinarios de Contratación Pública, emitido por la Dirección de General de Compras y Contrataciones Públicas (DGCP).

VISTA: La Resolución No. 002-2021 que crea el portal único de transparencia y establece las políticas de estandarización de las divisiones de transparencia, emitida por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

VISTO: El Plan Anual de Compras y Contrataciones Públicas (PACC) del Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (MICM) correspondiente al año dos mil veintitrés (2023).

En ese sentido, este comité, actuando en el marco de sus atribuciones, tiene a bien indicarles en virtud de las razones expuestas que:

RESOLUCIONES:

PRIMERO: AUTORIZA el Fraccionamiento de procesos de compras y contratación de capacitación, en los tiempos y modalidades de contratación establecidos en el primer trimestre del Plan Anual de Compras y Contrataciones Públicas del MICM del año dos mil veintitrés (2023), las cuales detallamos a continuación:





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

Ítems	Descripción Requerimiento	Del	Área Requirente	Monto Estimado RD\$	Modalidad De Compra	Tipo De Servicios
1	Contratación de "Servicio de Capacitación en Gobierno y Políticas Públicas para dos (02) Colaboradores de la Dirección de Política Comercial del Viceministerio de Comercio Exterior.		Dirección De Recursos Humanos	289.000,00	Compra Menor	Capacitación
2	Contratación de los servicios de capacitación para programa en Emprendimiento Social (PCES).		Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	1.200.000,00	Compra Menor	Capacitación
3	Contratación de los servicios para Programa Penitenciario en los centros Correccionales.		Viceministerio De Fomento A Las Micro, Pequeña Y Mediana Empresa	1.800.000,00	Comparación De Precios	Capacitación
4	Contratación de los servicios de capacitación para los programas de la División de Incubación de Empresas a través del programa 50h: Laboratorio emprendedor.		Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	600.000,00	Compra Menor	Capacitación
5	Contratación de los servicios de capacitación para el programa de Desarrollo de Comunidades Emprendedoras - PDCE.		Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña y Mediana Empresa	640.000,00	Compra Menor	Capacitación
12	Contratación de los servicios de capacitación para el Bootcamp: Emprendedores Agentes de Cambio.		Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña Y Mediana Empresa	1.050.000,00	Compra Menor	Capacitación
13	Capacitación para el Programa Especializado de Aprender para Emprender Docente (Aula Emprendedora)		Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña Y Mediana Empresa	2.000.000,00	Comparación De Precios	Capacitación

Handwritten signature

Handwritten signature





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

14	Servicios de capacitación para la formación de facilitadores en mentalidad y cultura emprendedora, por sus siglas en inglés (TOT).	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña Y Mediana Empresa	939.000,00	Compra Menor	Capacitación
15	Contratación de los servicios de capacitación The Pitch. Coordinar e impartir dos (2) programas.	Viceministerio De Fomento a Las Micro, Pequeña Y Mediana Empresa	600.000,00	Compra Menor	Capacitación
21	Contratación de los Servicios de Taller para Capacitación en Herramientas, Métodos y Técnicas para la Solución de Problemas en las Industrias.	Viceministerio De Desarrollo Industrial y Codoca	1.500.000,00	Compra Menor	Capacitación
22	Contratación de Servicio de Capacitación en Lean Manufacturing a 240 Colaboradores del Sector Industrial Dominicano.	Viceministerio De Desarrollo Industrial Y Codoca	1.500.000,00	Compra Menor	Capacitación
30	Capacitación "Diplomado en Análisis e Interpretación de Datos e Indicadores". En dicha capacitación estarán participando 35 colaboradores de la Dirección de Control de Gestión.	Dirección De Recursos Humanos	400.000,00	Compra Menor	Capacitación
31	Capacitación y Certificación Auditor Líder ISO 22301.	Dirección De Recursos Humanos	250.000,00	Compra Menor	Capacitación
33	Capacitación "Taller: Evaluación comparativa de prácticas en servicio y stakeholders".	Dirección De Recursos Humanos	127.500,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
34	Capacitación "Servicios de capacitación en liderazgo transformacional y coaching para mandos medios.	Dirección De Recursos Humanos	700.000,00	Compra Menor	Capacitación
35	Capacitación " Desarrollo de Competencias Conductuales"	Dirección De Recursos Humanos	1.200.000,00	Compra Menor	Capacitación





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

36	Capacitación "Curso Taller sobre satisfacción, experiencia y cultura en el servicio".	Dirección De Recursos Humanos	42.500,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
37	Capacitación " Taller Comunicación Verbal y Manejo Escénico".	Dirección De Recursos Humanos	500.000,00	Compra Menor	Capacitación
38	Capacitación " Alineación y Trabajo en Equipo".	Dirección De Recursos Humanos	600.000,00	Compra Menor	Capacitación
39	Contratación de los Servicios para la Formación de Auditores Líderes en Sistema Integrado de Gestión Basado en las Normas ISO 37001:2015 e ISO 37201:2021.	Dirección De Recursos Humanos	900.000,00	Compra Menor	Capacitación
40	Capacitación "Diplomado Especializado en Derecho Corporativo, Comercial y Societario".	Dirección De Recursos Humanos	250.000,00	Compra Menor	Capacitación
41	Capacitación "Diplomado en gestión de auditorías orientado a la calidad".	Dirección De Recursos Humanos	400.000,00	Compra Menor	Capacitación
42	Capacitación y Certificación Auditor Líder o gerente ISO 9001:2015.	Dirección De Recursos Humanos	1.950.000,00	Comparación De Precios	Capacitación
43	Capacitación " Expresión Oral y escrita".	Dirección De Recursos Humanos	500.000,00	Compra Menor	Capacitación
44	Capacitación y Certificación Auditor Líder ISO 14001.	Dirección De Recursos Humanos	700.000,00	Compra Menor	Capacitación
45	Capacitación "Felicidad, Productividad y Bienestar Laboral".	Dirección De Recursos Humanos	20.000,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
46	Contratación de conferencia " La mujer de hoy es 100.	Dirección De Recursos Humanos	30.000,00	Compra Por Debajo Del Umbral - Cd	Capacitación
47	Capacitación " Diplomado en Gestión de Proyectos en el Sector del Comercio Interno".	Dirección De Recursos Humanos	250.000,00	Compra Menor	Capacitación



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES


SEGUNDO: DESIGNAR al Departamento de Compras y Contrataciones del MICM gestor de los procesos a celebrarse, los cuales fueron objeto de discusión en la presente reunión, debiendo asistir de la Dirección Jurídica, a los fines de realizar los trámites correspondientes, conforme a lo dispuesto en la Ley y manuales aprobados.

TERCERO: DISPONER que el Departamento de Compras y Contrataciones del MICM inicien el trámite correspondiente y realice la publicación del presente acto administrativo a través de la Oficina de Libre Acceso a la Información, para su publicación en el portal institucional de la entidad (MICM).

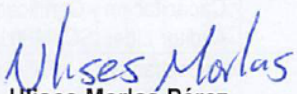
No habiendo ningún otro tema a conocer, se clausura la sesión, procediendo a levantarse el presente acto y dar lectura de este, siendo aprobada por todos los presentes, quienes han procedido a firmarla, siendo diez horas treinta minutos de la mañana (10:30 a.m.), del día veintitrés (23) del mes de febrero del año dos mil veintitrés (2023), en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la Republica Dominicana.


MIEMBROS DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES



Carlixto Gabriel
Presidente


Yasirys German Frías
Directora Financiera
Miembro




Ulises Morlas Pérez
Director Jurídico
Miembro


Miguel Palmers González
Director de Planificación y Desarrollo
Miembro


Aneudy Berliza Leyba
Encargado de Oficina Libre Acceso a la Información
Miembro