COM-2022-213.



17 de febrero del 2022

Señor

Jose Ramon Cerda

Director administrative

Wiguel Palmers

Director Planificación y Desarrollo

Asunto: Requerimiento insumos de limpieza

LUMINISTA

Distinguido Señor Cerda,

Después de saludarle, por esta vía hacemos formal solicitud del requerimiento de insumos de limpieza, correspondiente para el 1er trimestre del año en curso. Las cantidades fueron validadas de acuerdo con el comportamiento de las solicitudes de todos los departamentos en los últimos 3 meses.

Tomando en cuenta esta tendencia aseguramos vigencia de estos para el mismo tiempo (3 meses).

Por esta razón solicitamos su aprobación para que se realice el proceso de compra de los materiales adjuntos a esta comunicación.

mas en particular,

Encargado suministro y almacén

JRC/hr

Torre MICM Avenida 27 de Febrero 306 Bella Vista Apartado Postal 10121 Santo Domingo República Dominicana TELEFONO 609 685 5171 DESDE EL INTERIOR 809 200 5171 MICM,GOB.DO

21/2/2 9:15



Requerimiento No.23712

REQUISICIÓN DE MATERIALES Y/O EQUIPOS

Cortésmente, le solicitamos que nos sean provistos los siguientes articulos descritos a continuación:

Lougo	ita se medica	Descripcion	Cantidad Aprobada Clasgovacion
01124	Unidad	Desinfectante en spray	50
0435	Unidad	Jahon liquido para mane	300
0092	Paquetes	Funda negra 55 galones (grande)	60
0091	Paquetes	Funda negra de 30 galones	150
0200	Umdad	Suaper	50
0187	Paquetes	Servilletas 250/1	300 1/0
0145	Unidad	Papel Toalla de Baño para dispensacior	2000 1/12
0141	Unidad	Papel Jumbo Higienico	3000 pl °
0116	Umdad	Lavaplatos en pasta	200
0067	Galones	Desinfectante	200
0059	Galones	Cloro galones	200
0013	Unidad	Atomyador	50
0009	Unidad	Ambientador Spray 8 Oz	400
00 <mark>07</mark>	Umdad	Ambientador Refill	150

OBSERVACION: Compra de materiales de limpieza para el abastecimiento del almacen general 2022/1

OFICINA SOLICITANTE: DEPARTAMENTO DE ALMACEN Y SUMINISTRO

SOLICITANTE: ALEGANDRO JOSE MOTA HERRERA

HUGO REYES ENCARGADO DE DEPARTAMENTO DE ALMACEN Y SUMINISTRO

RAMON CERDA PICHARDO DIRECTOR ADMINISTRATIVO

RECIBIDO CONFORME: