

*Handwritten mark*

Gobierno de la República Dominicana  
INDUSTRIA, COMERCIO Y MIPYMES

*Confirma*

DM-129-22

Santo Domingo, R, D  
09 de mayo 2022

Al : Señor **José Ramón Cerda**  
Director Administrativo.  
Su Despacho. -



vía : Señor **Miguel Palmers**  
Director Dirección de Planificación y Desarrollo.  
Su Despacho. \_



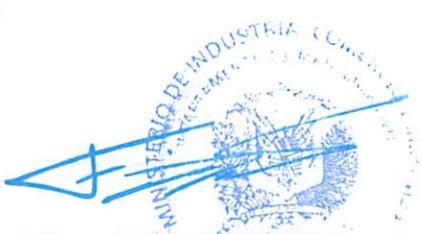
Asunto **Contrato de mantenimiento para barreras.**

Distinguido Señor:

Muy cortésmente me dirijo a usted, para solicitarle la **contratación por un año de una compañía que haga el mantenimiento preventivo y correctivo a las barreras de seguridad entrada y salida de la torre MICM.**

Para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente:



**Ing. Freddy de los Santos.**  
Enc. Departamento de Mantenimiento.



*Handwritten note: Vista A.A. 11/05/2022*