



## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

Dirección Administrativa y Financiera

**REQUERIMIENTO** : Departamento de Compras

**FECHA** : LUNES, 12 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Yo, **LIC. MANOLO CABA NUÑEZ**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes**,

### CERTIFICO:

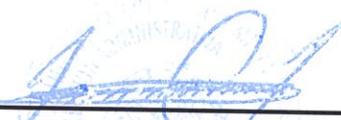
Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2019**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período Octubre para la adquisición que se especifica a continuación:

**Participación de diez colaboradores MICM, en el IX Congreso Internacional de Dirección de Proyectos, PMI-RD 2019, Creando una Red de Líderes.**

**PRESUPUESTO:** Cuatrocientos veintidós mil novecientos cuarenta pesos con 00/100 RD\$422,940.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
 Lic. Manolo Caba Núñez  
**Director Administrativo-Financiero**