



## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

Dirección Administrativa y Financiera

**REQUERIMIENTO** : Departamento de Compras

**FECHA** : LUNES, 09 DE SEPTIEMBRE DE 2019

Yo, **LIC. MANOLO CABA NUÑEZ**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes**,

**CERTIFICO:**



Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2019**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período Octubre para la adquisición que se especifica a continuación:

**Adquisición de 55 Fardos de Café, para ser utilizados en este MICM.**

**PRESUPUESTO:** DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS  
DIECISIETE PESOS DOMINICANOS CON 63/100  
RD\$278,317.63

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
  
 Lic. Manolo Caba Núñez  
**Director Administrativo-Financiero**