

17/10/22



Confidencial
MICM
Pezero

5412

13 OCT 2022

Señor
José Ramón Cerda
Director
Dirección Administrativa
Su despacho. -



Atención: **Miguel Palmers**
Director de Planificación y Desarrollo

Asunto: Solicitud Adquisición de Consumibles y Partes para los Equipos de Copiado e Impresión del MICM.

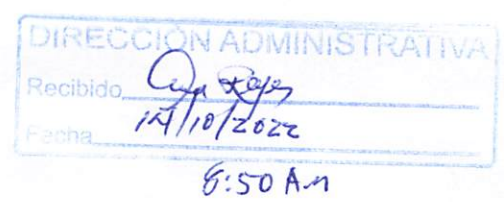
Distinguido Señor Cerda:

Cordialmente, tengo bien a solicitar de sus buenos oficios a los fines de gestionar la compra conforme a lo citado en el asunto, con la finalidad de garantizar, el abastecimiento de estos insumos, ya que son importantes para la funcionalidad y eficacia del servicio ofrecido por esta DTIC.

Sin otro particular por el momento, le saluda,

Muy atentamente,

[Signature]
Rainier Mallol
Director



Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

RM/pl/mp

Anexo: Plantillas fichas técnicas y estimación de costo.