



No. EXPEDIENTE
MICM-CCC-CP-2022-0005

Fecha de emisión: 18/04/2022

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
ORDEN DE SERVICIOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: MICM-2022-00129

Descripción: **Contratación de los Servicios para la Confección de Productos Textiles - Uniformes - para uso de los Colaboradores del MICM**

Modalidad de compras: **Comparación de Precios**

Datos del Proveedor

Razón social: **Mayorka Group, SRL**

RNC: **130-79296-8**

Nombre comercial: **Mayorka Group, SRL**

Domicilio comercial: **Calle 16 esq. 5ta, Villa Aura, Santo Domingo Oeste - REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-707-1284 / 809-379-1696**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Transferencia**

Plazo de pago con recepción conforme: **45 días**

Monto total: **1,700,000.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma
JOSE RAIMUNDO PICHARDO
Director Administrativo

Nombre y Apellido


Firma
ANYELA LEDESMA
ENC. COMPRAS Y CONTRATACIONES

Nombre y Apellido



Lote	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
3	53102710	Confección de Pantalones	1	Servicios	677,966.10	677,966.10	0.00	122,033.90	0.00	800,000.00
6	53102710	Poloshirt y Tshirt	1	Servicios	508,474.58	508,474.58	0.00	91,525.42	0.00	600,000.00
7	53102710	Otros: Pañoleta y Bolso para Documento	1	Servicios	254,237.29	254,237.29	0.00	45,762.71	0.00	300,000.00

Subtotal RD\$	1,440,677.97
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	259,322.03
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	1,700,000.00

Observaciones:

Deben realizar una muestra final de cada artículo con el material propuesto en la muestra, terminación final, bordado o serigrafado de acuerdo con el tamaño y ubicación solicitada; esto antes de realizar la producción final a fines de ultimar detalles de los artículos.

- Lote 7: de las muestras de pañoleta presentadas, seleccionada la cuadrada tipo tela poliéster y el bolso para documentos grande.

La prestación de los servicios será por demanda. Será requerido al proveedor la realización de los servicios de confección y la instancia responsable de requerir los servicios al proveedor adjudicado será el Departamento de Compras de acuerdo con el siguiente esquema de ejecución:

- Departamento de Compras solicita cotización al proveedor contratado con los productos requeridos, indicando la cantidad de producto a confeccionar, tipo y modelo de producto a solicitar, así como la fecha, hora y lugar de entrega
- Departamento de Compras coordina con el proveedor adjudicado la toma de muestra de las medidas de los productos para los colaboradores, según corresponda.
- El proveedor contratado elabora cotización con los precios de los productos de acuerdo con la oferta económica presentada y seleccionada.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

JOSÉ RAMÓN **Firma** PIZARRO
Director Administrativo

Nombre y Apellido

Firma
ANYELA LEDESMA
ENC. COMPRAS Y CONTRATACIONES
Rep. Dom.

Nombre y Apellido

- Departamento de Compras elabora la orden de servicios correspondiente y remite al proveedor contratado para los fines de prestación de los servicios.
- En el tiempo acordado con el proveedor, el Departamento de Compras coordina la fecha de prueba del producto ya confeccionado con el área requirente y los colaboradores.
- Con cada prestación de servicios, el proveedor contratado debe presentar los conduces con los productos entregados.
- El proveedor contratado debe emitir una factura con comprobante gubernamental al final de cada entrega de productos confeccionados y recibidos de manera satisfactoria.

Condiciones de Pago

Los pagos se realizarán conforme a los servicios realizados a presentación de la factura, recepción conforme de los servicios y demás documentos que sustenten la prestación satisfactoria de los servicios.

Las condiciones de pago establecida a crédito y a ser realizados en un plazo no mayor a cuarenta y cinco (45) días luego de haber depositado la factura correspondiente en la Dirección Administrativa, ubicada en el segundo piso de la Torre MICM, Av. 27 de Febrero No. 306, Bella Vista. Santo Domingo, República Dominicana.

Plan de entrega				
Lote	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
3	Confección de Pantalones	Torre Integral MICM, Av. 27 de Febrero no. 306, Bella Vista, Santo Domingo	100%	Mayo 2023
6	Poloshirt y Tshirt	Torre Integral MICM, Av. 27 de Febrero no. 306, Bella Vista, Santo Domingo	100%	Mayo 2023
7	Otros: Pañoleta y Bolso para Documento	Torre Integral MICM, Av. 27 de Febrero no. 306, Bella Vista, Santo Domingo	100%	Mayo 2023



FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

JOSÉ RAMÓN CERDA PICHARDO
 Director Administrativo
Nombre y Apellido



Firma

ANYELA LEDESMA
 ENC. COMPRAS Y CONTRATACIONES
Nombre y Apellido